

KLASA: 600-06/24-01/03
URBROJ: 375-01-24-3
26. siječnja 2024.

30 -01- 2024 -250

UPRAVNO VIJEĆE

Na temelju čl. 5. st. 3. Zakona o osiguravanju kvalitete u visokom obrazovanju i znanosti (NN 151/2022) i čl. 22. st. 1. i čl. 26. st. 1. Statuta TVZ-a, na 4. redovnoj sjednici Upravnog vijeća Tehničkog veleučilišta u Zagrebu održanoj 25. siječnja 2024. godine, pod točkom 3. dnevnog reda, Upravno vijeće je donijelo sljedeću

ODLUKU BROJ: 897 - 4. red. sj. – 24

o usvajanju godišnjeg Izvješća Ureda za kvalitetu Tehničkog veleučilišta u Zagrebu za 2023. godinu

Upravno vijeće usvaja godišnje Izvješće Ureda za kvalitetu Tehničkog veleučilišta u Zagrebu za 2023. godinu.

Izvješće Ureda za kvalitetu je privitak ovoj odluci.

O b r a z l o ž e n j e

Nakon uvida u prijedlog, godišnje Izvješće Ureda za kvalitetu Tehničkog veleučilišta u Zagrebu za 2023. godinu, odluku Vijeća Veleučilišta broj 6230-4/24 kojom je usvojeno navedeno izvješće te obrazloženja dekanice, nakon provedene rasprave i glasovanja, donijeta je odluka kao u izreci.

PREDSJEDNICA UPRAVNOG VIJEĆA


Kristina Gerber Sertić

Dostaviti:

1. Dekanica
2. Prodekani
3. Ured za kvalitetu
4. Mrežne stranice TVZ
5. Očevidnik odluka



TEL +385 1 5603 900
FAX +385 1 5603 999
MAIL tvz@tvz.hr

WEB www.tvz.hr
ADR Vrbik 8, 10000 Zagreb
Hrvatska

MB 13 98 270
OIB 088 1400 3451
IBAN HR80 236 0000 1101 350 801



Klasa: 600-01/24-01/03
Urbroj: 251-375-01-24-43
Zagreb, 23. 01. 2024.

TEHNIČKO VELEUČILIŠTE U ZAGREBU
ZAGREB UNIVERSITY OF APPLIED SCIENCES
POLYTECHNICUM ZAGRABIENSE



Na temelju članka 42. i 43. Statuta Tehničkog veleučilišta u Zagrebu, 4. redovita sjednica VV sjednica Vijeća Tehničkog veleučilišta u Zagrebu u akademskoj godini 2023./2024. održana je dana 23. 01. 2024. na kojoj je pod točkom 43. dnevnog reda, donijeta sljedeća:

ODLUKA 6230-4/24

Usvajanje Godišnjeg izvješća Ureda za kvalitetu za 2023. godinu.

Usvaja se Godišnje izvješće Ureda za kvalitetu za 2023. godinu.
Dokument je sastavni dio ovog prijedloga.

Obrazloženje

Temeljem Zakona o osiguravanju kvalitete u visokom obrazovanju i znanosti (NN 151/2022) i članku 5. stavak 3. i Statuta TVZ-a članak 22. stavak 1. određeno je da Ured za kvalitetu podnosi godišnje izvješće Vijeću Veleučilišta i Upravnom vijeću Veleučilišta.

Ovaj prijedlog odluke vijeće je razmotrilo na održanoj sjednici te se tajnim glasovanjem izjasnilo: broj glasova za: 91 , broj glasova protiv: 0 , broj glasova suzdržanih: 0 . Sjednici je prisustvovalo članova s pravom glasa: 91. Ukupni broj članova vijeća s pravom glasa: 159.

Dekanica



sc. Jana Žiljak Gršić



Dostaviti:

- Vijeću Tehničkog veleučilišta u Zagrebu
- Ured za kvalitetu
- Pismohrana



Stranica 1 od 1 , dokument 600-01/24-01/03 251-375-01-24-43 od 23.01.2024.

TEL +385 1 5603 900

WEB www.tvz.hr

MB 13 98 270

FAX +385 1 5603 999


ADR Vrbik 8, 10000 Zagreb

OIB 088 1400 3451

MAIL tvz@tvz.hr

Hrvatska

IBAN HR80 236 0000 1101 350 801

| | | |
|--|---|---|
|  Ured za kvalitetu | Godišnje izvješće Ureda za kvalitetu za 2023. | KLASA: 039-99/23-01/01 URBROJ: 375-24-23-2 Zagreb, 13. prosinca 2023. |
| Izvješće sastavila: Ljilja Ivančević <i>Viši stručni savjetnik na poslovima sustava osiguravanja kvalitete</i> | | |

Godišnje izvješće Ureda za kvalitetu za 2023. god.

Uvod

Temeljem Zakona o osiguravanju kvalitete u visokom obrazovanju i znanosti (NN 151/2022) i članku 5. stavak 3. i Statuta TVZ-a članak 22. stavak 1. određeno je da Ured za kvalitetu podnosi godišnje izvješće Vijeću Veleučilišta i Upravnom vijeću Veleučilišta.

1 Sastav Ureda za kvalitetu 2020-2023

Ured za kvalitetu prvotno je osnovan Odlukom SVV br. 1740-11/14 od 23.09.2012. Prema odluci do donošenja Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu za voditelja Ureda imenovan je zaposlenik iz redova nastavnog osoblja, a za administrativne poslove imenovana je zaposlenica iz redova nenastavnog osoblja.


Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i ustrojstvu radnih mjesta TVZ-a (suglasnost MZO od 08.09.2021.) u Uredu dekana ustrojeno je radno mjesto I. vrste - viši stručni savjetnik (određene struke) - viši stručni savjetnik na poslovima sustava osiguravanja kvalitete.

Statutarnom odlukom o izmjenama i dopunama Statuta TVZ-a (suglasnost MZO od 21.10.2022.) ustrojen je Centar za potporu upravljanja kvalitetom. Prema Odluci br. 109/2022 od 21.11.2022. god. sastav Centra činio je zaposlenik iz redova nastavnog osoblja koji je ujedno i voditelj Centra i djelatnica koja je prema Pravilniku o unutarnjem ustrojstvu i ustrojstvu radnih mjesta TVZ-a od 12.10.2021. god. zaposlena na radnom mjestu višeg stručnog savjetnika na poslovima sustava osiguravanja kvalitete.

Odlukom br. 18/2023 od 10.03.2023. na osobni zahtjev voditelj Centra razriješen je s mjesta voditelja Centra za potporu upravljanja kvalitetom. U obrazloženju odluke navedeno je da će poslove svoga radnog mjesta sukladno važećem Pravilniku o unutarnjem ustrojstvu i ustrojstvu radnih mjesta, a kojemu je u opisu radnog mjesta upravljanje sustavom kvalitete obavljati djelatnica koja je zaposlena na radnom mjestu Viši stručni savjetnik na poslovima sustava osiguravanja kvalitete. Od mjeseca ožujka 2023. radom Ureda upravlja djelatnica zaposlena na radnom mjestu viši stručni savjetnik na poslovima sustava osiguravanja kvalitete.

Sukladno Zakonu o osiguravanju kvalitete u visokom obrazovanju i znanosti (NN 151/2022 od 22.12.2022.), novom [Pravilniku o provedbi postupka reakreditacije visokih učilišta](#), novim [Standardima kvalitete za vrednovanje u postupku reakreditacije visokih učilišta](#) i popratnim obrascima koje je donio Akreditacijski savjet AZVO-a, postupku nadzora/certifikacije prema normi ISO 9001:2015 koji se provodi svake godine obujam i složenost poslova u domeni sustava upravljanja kvalitetom zahtijeva usklađenje i prilagodbu cjelokupnog ustroja i sustava upravljanja kvalitetom na TVZ-u.

S obzirom na obujam i složenost poslova u domeni sustava upravljanja kvalitetom na TVZ-u dan je prijedlog izmjene Pravilnika o ustrojstvu i ustrojstvu radnih mjesta na TVZ-a iz listopada 2023. u dijelu opisa poslova i razine odgovornosti novo ustrojene hijerarhije sustava kvalitete TVZ-a uz zamolbu da se razmotri mogućnost povećanja ljudskih resursa sustava kvalitete TVZ-a (imenovanje Prodekana za kontrolu kvalitete, razvoj i nove studijske programe i raspis natječaja za Rukovoditelja Ureda za kvalitetu).

| | | |
|--|---|---|
|  Ured za kvalitetu | Godišnje izvješće Ureda za kvalitetu za 2023. | KLASA: 039-99/23-01/01 URBROJ: 375-24-23-2 Zagreb, 13. prosinca 2023. |
| Izvješće sastavila: Ljilja Ivančević <i>Viši stručni savjetnik na poslovima sustava osiguravanja kvalitete</i> | | |

2 Pregled aktivnosti Ureda za kvalitetu za 2023.

- Reakreditacija TVZ-a – follow-up
 - ✓ Otklanjanje Pisma očekivanja
- Obnova certifikata po normi ISO 9001:2015
 - ✓ Nadzor Lloyd's Register LRQA
- Praćenje rada Povjerenstva za unutarnju prosudbu
- Praćenje provođenja internog i kvalitativnog istraživanja
- Izvješće o zapošljivosti diplomanata TVZ-a prema podacima HZZ
- Sudjelovanje u izradi Programskog ugovora
- Koordinacija aktivnosti na izradi Izvješća o provedbi Strategije razvoja TVZ-a za 2023.
- Revizija dokumenata QTVZ

3 Provedeni postupci vrednovanja

3.1 Reakreditacija TVZ-a -follow-up (pregled aktivnosti 2020.-2023.)

Ishodi:

AZVO: Izdavanje pisma očekivanja s rokom uklanjanja (15.06.2021)

MZO: Izdavanje pisma očekivanja s rokom uklanjanja (30.06.2021)

AZVO: Izdavanje potvrde o ispunjavanju uvjeta (20.10.2023)

MZO: Izdavanje potvrde o ispunjavanju uvjeta (31.10.2023)

Dokumenti:

[Izvješće stručnog povjerenstva](#) (15.03.2021)

[Očitovanje visokog učilišta](#) (06.04.2021)

[Akreditacijska preporuka](#) (15.06.2021)

[Odluka Ministarstva znanosti i obrazovanja](#) (30.06.2021)

- Izdavanje Pisma očekivanja s rokom uklanjanja od tri godine za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja i znanstvene djelatnosti


[Akreditacijska preporuka](#) (20.10.2023)

[Odluka Ministarstva znanosti i obrazovanja](#) (31.10.2023)

[Akreditacijska preporuka](#) (20.10.2023)

[Odluka Ministarstva znanosti i obrazovanja](#) (31.10.2023)

- Izdavanje Potvrde o ispunjavanju uvjeta za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja i znanstvene djelatnosti

| | | |
|--|--|---|
|  Ured za kvalitetu | Godišnje izvješće Ureda za kvalitetu za 2023. | KLASA: 039-99/23-01/01 URBROJ: 375-24-23-2 Zagreb, 13. prosinca 2023. |
| Izvješće sastavila: Ljilja Ivančević <i>Viši stručni savjetnik na poslovima sustava osiguravanja kvalitete</i> | | |

Posjet stručnog povjerenstva u postupku reakreditacije Tehničkog veleučilišta u Zagrebu (dalje: TVZ) proveden je u periodu od 09. – 13. studenog 2020. godine. Nakon provedenog postupka izdana je akreditacijska preporuka temeljem čega je 30. lipnja 2021. god. donijeta odluka MZO o izdavanju Pisma očekivanja s rokom uklanjanja od tri godine za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja i znanstvene djelatnosti. U roku određenom Pismom očekivanja pokrenute su aktivnosti uklanjanja nedostataka utvrđenih akreditacijskom preporukom i donošenje akcijskog plana u skladu sa preporukama stručnog povjerenstva.

Odlukom br. 3991-8/21 od 01. lipnja 2021. god. u svrhu koordinacije svih aktivnosti vezanih za unaprjeđenje sustava kvalitete te potpore radu Uredu za kvalitetu TVZ-a iz redova nastavnog osoblja imenovan je koordinator za kvalitetu na TVZ-u.


Odlukom br. 109/2021 od 25. kolovoza 2021. god. imenovani su članovi Povjerenstva za izradu Akcijskog plana za unapređenje kvalitete u postupku II. ciklusa reakreditacije. Djelatnica Ureda za kvalitetu je prema preporukama stručnog povjerenstva izradila predložak Plana aktivnosti i indikatore provedbe te dala prijedlog odgovornih osoba/tijela prema svakoj aktivnosti. Prijedlog Akcijskog plana koji je prihvaćen od strane prodekana te je isti upućen na sjednicu Vijeća Veleučilišta na usvajanje. Odlukom Vijeća Veleučilišta br. 4780-3/21 od 22. prosinca 2021. god. usvojen je Akcijski plan za unapređenje kvalitete u postupku II. ciklusa reakreditacije TVZ-a za razdoblje od 2022. do 2026. godine. Akreditacijski savjet AZVO je 25. siječnja 2022. god. dalo je pozitivno mišljenje na dostavljeni Akcijski plan za unapređenje kvalitete u postupku II. ciklusa reakreditacije TVZ-a za razdoblje od 2022. do 2026. godine.

Tijekom 2022. godine iz Ureda za kvalitetu kontinuirano su se provodile aktivnosti prikupljanja priloga (dokaza kvalitete) prema navedenim indikatorima provedbe, izrađivali prijedlozi za donošenje potrebnih odluka, pratila izvršenja aktivnosti prema zadanim rokovima.

Imenovanjem Povjerenstva za izradu Strategije TVZ-a 2022-2027 (Odlukom br. 45/2022 od 10. svibnja 2022. god.), voditelja i tajnice Povjerenstva (Odluka br. 51/2022 od 24. svibnja 2022. god.) pokrenuta je izrada ključnog dokumenta Veleučilišta. Djelatnica Ureda za kvalitetu je voditelju Povjerenstva prosljedila preporuke Stručnog povjerenstva u postupku reakreditacije u kojima su navedeni parametri za izradu Strategije. Voditelj Povjerenstva izradio je vremenik i predložak dokumenta koji su popunjavali članovi Povjerenstva. Nakon izrade dokumenta pod nazivom Strategija razvoja TVZ za razdoblje 2022-2027 isti je upućen na Vijeće Veleučilišta koje je dalo pozitivno mišljenje te na Upravno vijeće koje je dokument usvojilo.

Prodekanica za znanost, projekte, vanjsku suradnju i nove studentske programe pokrenula je izradu Strategije znanstvenih istraživanja za razdoblje 2022-2027 čija je izrada zadana Strategijom razvoja TVZ za razdoblje 2022-2027 i *Strateškim ciljem 3.3.: Donijeti Plan i program znanstvenih istraživanja.*

Odlukom Vijeća Veleučilišta br. 5545-21/23 od 18. siječnja 2023. god. usvojen je dokument „*Objedinjeno Izvješće o realizaciji Akcijskog plana za razdoblje od 2022. - 2023. i Izvješće o učinjenom (izvješće o otklanjanju nedostataka)*“. Izvješće i popratna dokumentacija dostavljeno je 26. siječnja 2023. god. Akreditacijskom savjetu AZVO. Akreditacijski savjet AZVO je 05.07.2023. god. je nakon uvida u dostavljenu dokumentaciju dostavilo Mišljenje prema kojemu se traži dostava doradenog Izvješća o realizaciji Akcijskog plana. Dorada dokumenta odnosila se na dostavu izvješća o realizaciji Strategija,

| | | |
|--|---|---|
|  Ured za kvalitetu | Godišnje izvješće Ureda za kvalitetu za 2023. | KLASA: 039-99/23-01/01 URBROJ: 375-24-23-2 Zagreb, 13. prosinca 2023. |
| Izvješće sastavila: Ljilja Ivančević <i>Viši stručni savjetnik na poslovima sustava osiguravanja kvalitete</i> | | |

iako su oba dokumenta donijeta u 2023. godini, na kvantitativne podatke koji se većinom odnose na dokaze o provedbi Strategija, dokaze o objavljenim radovima u papirnatom obliku (napravljen prikaz po kategorijama za 2022., 2023. i ukupno od 1983 do uključujući 2023. god.), pristupu intranet mrežnim stranicama kako bi članovi Akreditacijskog savjeta moglo pristupiti i pojašnjenja za pokrenut postupak nabave (s obzirom na nastavak postupka dostavljena je dopuna dokaza za provedene aktivnosti). Nastavno na opisano prema pojedinim stavkama iz mišljenja Akreditacijskog savjeta zaposlenica Ureda za kvalitetu je izradila:

- Predložak dorađenog Izvješća o realizaciji Akcijskog plana TVZ-a
- Predložak Izvješća o provedbi Strategije razvoja TVZ-a za period od usvajanja 23. siječnja 2023. do 14. srpnja 2023. godine.
- Predložak Izvješća o provedbi Strategije znanstvenih istraživanja TVZ-a za period od usvajanja 31. ožujka 2023. do 14. srpnja 2023. godine.

Predloške Izvješća je zaposlenica Ureda prosljedila članovima Povjerenstva koji su sudjelovali u izradi Strategija te je nakon povratno dobivenog popunjenih predložaka i prikupljenih priloga (dokaza kvalitete) pristupila izradi dorađenog Izvješća o realizaciji Akcijskog plana TVZ-a. Nakon izrade Izvješća i prikupljenih dokaza prema Akreditacijskom savjetu AZVO 26.07.2027. dostavljeno je:

- Dorađeno Izvješće o realizaciji Akcijskog plana TVZ-a
- Izvješće o provedbi Strategije razvoja TVZ-a za period od usvajanja 23. siječnja 2023. do 14. srpnja 2023. god. (priloženi dokazi)
- Izvješće o provedbi Strategije znanstvenih istraživanja TVZ-a za period od usvajanja 31. ožujka 2023. do 14. srpnja 2023. god. (priloženi dokazi)
- Popratni prilozi/dokazi


Akreditacijski savjet je na temelju dostavljene dokumentacije utvrdio kako TVZ ispunjava sve preduvjete za izdavanje pozitivne akreditacijske preporuke za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja i znanstvene djelatnosti. Slijedom navedenog MZO je 31. listopada 2023. god. izdalo Potvrdu o ispunjavanju uvjeta za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja i znanstvene djelatnosti prema kojoj u roku od 6 mjeseci treba donijeti petogodišnji akcijski plan u cilju unaprjeđenja kvalitete u skladu s preporukama stručnog povjerenstva te dostaviti akcijski plan Agenciji i dvije godine nakon donesenog akcijskog plana izvijestiti Agenciju o provedbi akcijskog plana te u skladu s provedbom ažurirati uvjete izvođenja u informacijskom sustavu Agencije.

3.2 Obnova certifikata po normi ISO 9001:2015

Postupak obnova važenja certifikata ISO 9001:2015 proveden je od strane auditora Lloyd's Register Quality Assurance (LRQA) u periodu od 24.-27. travnja 2023. godine.

Osnovni cilj posjeta je obnova važenja certifikata ISO 9001:2015.

Postupak obnove certifikata ISO 9001:2015 proveden je od strane auditora Lloyd's Register Quality Assurance (LRQA) u periodu od 24.-27. travnja 2023. godine. Način provedbe audita je bio kombiniran, dva dana na lokaciji Vrbik i jedan dan na on-line. Audit je obuhvatio cjelokupan sustav upravljanja

| | | |
|--|---|---|
|  Ured za kvalitetu | Godišnje izvješće Ureda za kvalitetu za 2023. | KLASA: 039-99/23-01/01 URBROJ: 375-24-23-2 Zagreb, 13. prosinca 2023. |
| Izvješće sastavila: Ljilja Ivančević <i>Viši stručni savjetnik na poslovima sustava osiguravanja kvalitete</i> | | |

kvalitetom TVZ-a, što uključuje sve procese (PRC), postupke (SOP) i njima pripadajuće pravilnike i ostale akte. Svim dokumentima sustava osiguranja kvalitete TVZ-a zaposlenicima je omogućeno na dva načina; preko SharePoint portala kvalitete [QTVZ dokumentacija](#) ili putem web stranice TVZ-a → O nama → Upravljanje kvalitetom → [DOKUMENTI QTVZ](#). Djelatnica Ureda za kvalitetu je prema sudionicima audita poslala upit koji se odnosi na reviziju dokumenata. Uz zamolbu poslani su linkovi na mrežnu stranicu SharePoint portala kvalitete na kojoj se mogu preuzeti word verzije [Proces \(PRC\)](#) i [Standardni operativni postupci \(SOP\)](#). Revidirane verzije dostavljale su se na kvaliteta@tvz.hr kako bi se uputile na sjednicu Vijeća Veleučilišta na usvajanje.

Audit je započeo uvodnim sastankom s Upravom u svrhu pojašnjenja opsega audita, metodologije i načina izvješćivanja, uz raspravu o organizaciji Veleučilišta, politici i ciljevima sustava upravljanja kvalitetom. Kao podloga raspravi djelatnica Ureda za kvalitetu je izradila dokument ZPS-0007-0003 Zapisnik sastanka za donošenje Uprave ocjene kvalitete za 2023. god. u kojem su navedene sve provedene aktivnosti od zadnjeg audita. Dana su izvješća o rezultatima unutarnjih i vanjskih prosudbi, statusu popravnih radnji i prijedloga za poboljšanje (baza [QTVZ nesukladnosti i poboljšanja](#)) preispitivanje resursa (uključuje zahtjeve za opremom, zahtjeve za radnim okruženjem i infrastrukturom, sustavom za upravljanje kvalitetom, ljudskim resursima i potrebnim edukacijama), pregled i preispitivanje ciljeva i pokazatelja uspješnosti (iz Strategija TVZ-a), pregled povratnih informacija studenata iz provedenog internog istraživanja studenata te cjelokupnoj izvedbi i učinkovitosti QTVZ-a.

Prema Planu audita auditirano je devet ISO procesa (PRC), pripadajućih standardnih operativnih postupaka (SOP-ova) i pravnih akata. Aktivnostima pripreme, koordinacije i provedbe audita prema utvrđenom Planu koordinirala je djelatnica Ureda za kvalitetu.

Zaključak: Izvješćem LRQA potvrđena je dobra i dosljedna primjena sustava upravljanja kvalitetom u svim auditiranim procesima, aktivnostima i organizacijskim cjelinama uz osobnu uključenost i vođenje od strane Uprave. Navedeno je kako je sustav podržan nizom dokumentiranih informacija kao npr. statuta, pravilnika, odluka, akata, poslovnika, operativnih postupaka i drugih dokumenata koji se kontinuirano ažuriraju i prilagođavaju potrebama Veleučilišta kao i zakonskih propisa te da se posebno visoka pažnja pridaje ispunjenju zahtjeva, potreba i očekivanja svih zainteresiranih strana kao i stalnom poboljšavanju. Zaključeno je da ovakav pristup osigurava primjenu strategije i politike kvalitete te ostvarenje postavljenih općih i strateških ciljeva.


Rezultat audita Obnove certifikata je daljnje važenje certifikata ISO 9001:2015.

Idući nadzorni posjet predviđen je za mjesec travanj 2024. god.

3.3 Unutarnja prosudba

Unutarnja prosudba (Interni audit) osigurava nezavisna i objektivna saznanja o usklađenosti TVZ-a s ESG standardima i normom ISO 9001:2015. Interni audit provodi se u skladu sa Standardnim operativnim postupkom unutarnje prosudbe (SOP-36-2) i Odlukom br. 71/2022 o imenovanju Povjerenstva za unutarnju prosudbu TVZ-a od 20. srpnja 2022. god.

Pripremne radnje za provođenje unutarnje prosudbe Povjerenstva za unutarnju prosudbu provedene su u mjesecu prosincu 2022. i siječnju 2023. god. Prema Planu unutarnja prosudba provedena je nad

| | | |
|--|--|---|
|  Ured za kvalitetu | Godišnje izvješće Ureda za kvalitetu za 2023. | KLASA: 039-99/23-01/01 URBROJ: 375-24-23-2 Zagreb, 13. prosinca 2023. |
| Izvješće sastavila: Ljilja Ivančević <i>Viši stručni savjetnik na poslovima sustava osiguravanja kvalitete</i> | | |

slijedećim procesima; PRC-04-01 Nastava, PRC-05-01 Znanstvena i stručna djelatnost, PRC-02-01 Upravljanje kvalitetom i PRC-03-01 Upravljanje resursima.

Pisanje i prikupljanje pojedinačnih izvještaja provedeno je u svibnju 2023. god. nakon čega je Predsjednik Povjerenstva izradio konačni izvještaj. Izvještaj internog audita 2022./2023. usvojen je Odlukom Vijeća Veleučilišta br. 5883-9/23 od 13. srpnja 2023. god.

Internim auditom uočeno je devet nesukladnosti i dvanaest prilika za poboljšanje. Auditori su otvorili ukupno četrnaest ION-a. Izvješća o nesukladnostima dostavljena su Uredu za kvalitetu iz kojeg rukovoditelj Ureda prosljeđuje na postupak otklanjanja nesukladnosti. S obzirom da sastav Ureda nije kompletan, utvrđene nesukladnosti (ION-e) u bazu je unijela djelatnica Ureda.

Sve nesukladnosti (ION-i) nalaze se u bazi QTVZ nesukladnosti i poboljšanja. Od prijašnjih audita ostale se otvorene i neriješene 3 nesukladnosti (ION-a).

Prema Planu rada Povjerenstva za unutarnju prosudbu za 2024. god. postupak unutarnje prosudbe će se provesti nad slijedećim procesima; PRC-10-02 Administrativno-stručna podrška, PRC-08-01 Informatička podrška, PRC-04-01 Nastava i PRC-01-01 Upravljačka prava, obveze i odgovornosti.

4 Praćenje provođenja internog i kvalitativnog istraživanja

Provođenje internih i kvantitativnih istraživanja definirano je Odlukom br. 38/2022 od 12. travnja 2022. god. Odlukom je imenovan koordinador internog istraživanja s ciljem unapređenja percepcije kvalitete i uvjeta studiranja studenata stručnih prijediplomskih i stručnih diplomskih studija i unapređenja motivacije nastavnog i nenastavnog osoblja. Interno istraživanje provodit će se svake druge akademske godine počevši od 2021./2022. dok će se kvalitativno istraživanje provodit svake akademske godine za jedan od studija na TVZ-u, počevši od 2021./2022. Prema odluci, a na temelju dobivenih rezultata Prodekan za nastavu i studente zajedno s Pročelnicima pojedinih Odjela, Voditeljem Centra za cjeloživotno učenje te ostalim članova Povjerenstva koje će se formirati po potrebi pokreću proces osmišljavanja i pokretanja konkretnih aktivnosti koji će unaprijediti percepciju kvalitete i zadovoljstvo svih sudionika nastavnog procesa na TVZ-u kao i potencijalnih poslodavaca koji zapošljavaju završene studente TVZ-a. Nakon završenog ciklusa i pokrivenosti svih studija, donijet će se nova odluka o daljnjem provođenju istraživanja.


Interno istraživanje:

- *Zadovoljstvo studenata, nastavnog i nenastavnog osoblja TVZ-a s ciljem unapređenja percepcije kvalitete i uvjeta studiranja studenata stručnih prijediplomskih i stručnih diplomskih studija i unapređenja motivacije nastavnog i nenastavnog osoblja*

Kvalitativno istraživanje:

- *Motivacija za odabir pojedinih smjerova studija, osobnog opterećenja u nastavi te korisnosti postojećih nastavnih metoda i načina izvođenja nastave na TVZ-u*
- *Kvalifikacije, ishodi učenja i dodatne edukacije koje nedostaju na tržištu rada*

Tijekom 2022. godine provedeno je istraživanje kako bi se ispitale potrebe realnog sektora kod zapošljavanja mladih kadrova u području informatike i računarstva (INRO) te njihovo viđenje TVZ-a, programa i cjeloživotnog učenja. U skladu sa rezultatima provedenih istraživanja donijet je Akcijski

| | | |
|---|---|---|
|  Ured za kvalitetu | Godišnje izvješće Ureda za kvalitetu za 2023. | KLASA: 039-99/23-01/01 URBROJ: 375-24-23-2 Zagreb, 13. prosinca 2023. |
| Izvješće sastavila: Ljilja Ivančević Viši stručni savjetnik na poslovima sustava osiguravanja kvalitete | | |

plan provedbe potrebnih promjena na temelju provedenih istraživanja, plan aktivnosti Centra za cjeloživotno učenje s ciljem jačanja društvene uloge Veleučilišta, programa individualiziranih programa za pojedine grane industrije, dodatno obrazovanje nastavnika i poboljšavanje sposobnosti studenta za studiranje na TVZ-u. Rezultati su bili sastavni dio Izvješća o realizaciji Akcijskog plana za razdoblje od 2022. - 2023. u postupku II. ciklusa reakreditacije TVZ-a.

Tijekom 2023. god. istraživanje je provedeno u području elektrotehnike (ELO). Rezultati će biti prezentirani na sjednici Odjela u mjesecu prosincu, na kojoj će se donijeti prijedlozi odluka.

Prema planu za 2024. god. predviđeno je provođenje istraživanja u području graditeljstva (GRO).

Podršku koordinatorici internog istraživanja dala je djelatnica Ureda za kvalitetu s obzirom da je provođenje internog i kvalitativnog istraživanja izuzetno važan segment u postupcima reakreditacija TVZ-a, s obzirom da moramo dokazati da smo poduzeli odgovarajuće aktivnosti vezane uz dobivene rezultate i preporuke.

5 Izvješće o zapošljivosti diplomanata TVZ-a prema podacima HZZ

Djelatnica Ureda za kvalitetu je od Hrvatskog zavoda za zapošljavanje zatražila podatke o broju evidentiranih nezaposlenih završenih studenata TVZ-a na nacionalnoj razini. Prema podacima Hrvatskog zavoda za zapošljavanje na nacionalnoj razini:

- na dan 30. lipnja 2023. godine ukupan broj registriranih nezaposlenih osoba, diplomanata TVZ-a je 84.
- na dan 30. studenog 2023. god. ukupan broj registriranih nezaposlenih osoba, diplomanata TVZ-a je 97.


6 Izrada Programskog ugovora 2023.

Postupak izrade dokumentacije vezane uz Programsko financiranje javnih visokih učilišta 2023. god. započeo je 1. rujna 2023. god. nakon dobivenog *Poziva na sklapanje programskog ugovora* od strane Ministarstva znanosti i obrazovanja.

Dostavljena radna dokumentacija:

- Poziv na sklapanje programskog ugovora
- Uredba o programskom financiranju javnih visokih učilišta i javnih znanstvenih instituta (NN br. 78/2023)
- Priručnik za planiranje programskih ugovora
- Predložak za izradu Prijedloga razvojne i izvedbene proračunske komponente javnog visokog učilišta
- Katalog ciljeva i pokazatelja
- Biblioteka ciljeva pokazatelja u formi Excel tablice

Izradi dokumentacije je u suradnji sa prodekanicom za znanost, projekte, vanjsku suradnju i nove studentske programe podršku dala djelatnica Ureda za kvalitetu.

| | | |
|---|--|---|
|  Ured za kvalitetu | Godišnje izvješće Ureda za kvalitetu za 2023. | KLASA: 039-99/23-01/01 URBROJ: 375-24-23-2 Zagreb, 13. prosinca 2023. |
| Izvješće sastavila: Ljilja Ivančević Viši stručni savjetnik na poslovima sustava osiguravanja kvalitete | | |

Prema dobivenoj radnoj dokumentaciji zaposlenica Ureda za kvalitetu je proučila dokumentaciju i izradila predloške dokumenata kako bi se što efikasnije proveo postupak izrade:

1. u skladu sa *Katalogom ciljeva i pokazatelja* predložila posebne ciljeve i pokazatelje rezultata koji bi bili ostvarivi na nivou TVZ-a
2. prema zadanim parametrima od strane MZO za svaki poseban cilj dala prijedloge za odabir stavaka iz Uredbe (članak 6. i članak 7.)
3. za svaki posebni cilj dala prijedlog obrazloženja usklađenosti sa strategijom razvoja institucije
4. prema zadanim parametrima od strane MZO izradila Word i Excel predložak za svaki predloženi posebni cilj
5. uz svaki posebni cilj navela Ured/službu na koju se aktivnost odnosi
6. izradila strukturu ciljeva i pokazatelja u Excel tablici (u kojoj su uz zadane strateške ciljeve od strane MZO uneseni predloženi posebni ciljevi, pripadajući pokazatelji rezultata, njihov opis, početne vrijednosti, vrijednosti na ključnoj točki ostvarenja i ciljane vrijednosti)
7. izradila Excel tablicu sukladno članku 12. stavku 2. *Uredbe* (popunjava se na kraju postupka)

Na sastanku sa prodekanicom za znanost, projekte, vanjsku suradnju i nove studijske programe djelatnica Ureda za kvalitetu je iznijela i obrazložila sve navedeno te je dogovoreno da se bi opisali ciljeve i unijeli brojčane pokazatelje.


Prema područjima rada Word predložak i Excel tablica poslani su:

- Prodekanici za znanost, projekte, vanjsku suradnju i nove studijske programe
- Prodekanu za nastavu i studente
- Prodekanu za financije, nabavu i investicije
- Pročelniku Strojarskog odjela
- v. d. Tajnici TVZ-a
- Uredu za projekte
- Uredu za cjeloživotno obrazovanje
- Uredu za međunarodnu suradnju
- Ured za savjetovanje studenata i zaposlenika
- Pravno-kadrovskoj službi
- Rukovoditeljici financijsko – računovodstvene službe
- Zaposlenici iz redova nastavnog osoblja Graditeljskog odjela (Laboratorij za materijale)

Prodekanica za znanost, projekte, vanjsku suradnju i nove studijske programe i prodekan za nastavu i studente su djelatnici Ureda za kvalitetu dostavili tekstualni opis i brojčane pokazatelje koji se odnose na njihovo područje rada. Djelatnica Ureda za kvalitetu unijela je u dokument *Prijedlog razvojne i izvedbene proračunske komponente TVZ-a* i u *Biblioteku ciljeva i pokazatelja* (postavljeni pokazatelji početne vrijednosti, vrijednosti na ključnoj točki ostvarenja i ciljane vrijednosti).

Prodekan za financije, nabavu i investicije je u *Prijedlogu* zasebno unio i obrazložio odabrane posebne ciljeve i popunio *Biblioteku ciljeva i pokazatelja* za dio koji se odnosi na njegovo područje rada.

Prema dobivenim podacima od navedenih Ureda/Službi zaposlenica Ureda za kvalitetu je iste unijela u dokument *Prijedlog razvojne i izvedbene proračunske komponente TVZ-a* i *Biblioteku ciljeva i pokazatelja* u suradnji sa prodekanicom za znanost, projekte, vanjsku suradnju i nove studijske

| | | |
|--|--|---|
|  Ured za kvalitetu | Godišnje izvješće Ureda za kvalitetu za 2023. | KLASA: 039-99/23-01/01 URBROJ: 375-24-23-2 Zagreb, 13. prosinca 2023. |
| Izvješće sastavila: Ljilja Ivančević <i>Viši stručni savjetnik na poslovima sustava osiguravanja kvalitete</i> | | |

programe. Dio koji se odnosi na Ured za savjetovanje studenata i zaposlenika unijet je u suradnji sa prodekanom za nastavu i studente.

Prema zadanim parametrima prodekanica za znanost, projekte, vanjsku suradnju i nove studijske programe i djelatnica Ureda za kvalitetu opisale su slijedeće točke dokumenta *Prijedlog razvojne i izvedbene proračunske komponente TVZ-a*:


1. Strateški okvir
„Ukratko opisati ustanovu, odnosno njezin obrazovni, znanstveni i stručni djelokrug te zaduženost za formuliranje i provedbu programa visokog obrazovanja i znanstvenih istraživanja“
 - 1.1. Viziju
„Opisati viđenje, odnosno deklaraciju, koja definira ono što se želi postići u srednjoročnom razdoblju te služi kao jasan vodič za odabir ciljeva i postupaka djelovanja“
 - 1.2. Misiju
„Definirati svrhu postojanja ustanove (utemeljenu na djelokrugu rada), smjer budućeg razvoja i pozicioniranje u hrvatskom i europskom obrazovnom i znanstvenom prostoru“
 - 1.3. Djelokrug rada
„Ukratko opisati područje i djelokrug rada ustanove koji proizlaze iz statuta, ustrojstvenih i osnivačkih akata te strategije razvoja ustanove“
2. Izazove i razvojne potrebe
„Ukratko opisati razvojne izazove i potrebe s kojima se ustanova susreće i koji se planiraju adresirati provedbom Programskog ugovora. Navesti ključne i prioritetne izazove i čimbenike koji doprinose ključnim i prioritetnim izazovima.“
 - 2.2. Analizu sadašnjih i budućih snaga, slabosti, prilika i prijetnji javnog visokog učilišta (SWOT analiza)

U *Pozivu na sklapanje programskog ugovora* navedeno je da će Ministarstvo znanosti i obrazovanja prema članku 12. stavku 2. *Uredbe* voditi računa da se u prvom redu ugovori ostvarivanje razvojnih, odnosno izvedbenih aktivnosti Veleučilišta koji se odnose na modernizaciju studijskih programa, provođenje programa kojima se jača društveni angažman javnog visokog učilišta u zajednici te organizacijska i funkcionalna integracija javnih visokih učilišta. Djelatnica Ureda za kvalitetu je u skladu s tim u Excel tablici unijela razvojne i izvedbene aktivnosti u kojima je navedeno koje posebne ciljeve ispunjavamo prema članku 12. stavku 2. *Uredbe* (čl. 6. i čl. 7.) kako bi se u postupku pregovaranja to uzelo u obzir.

S obzirom da je izrada dokumenta i popratnih priloga bila izuzetno zahtjevna dekanica je na sastanku na kojemu su sudjelovali prodekani, pročelnici odjela i djelatnica Ureda za kvalitetu dala svoju podršku. Dogovoreno je kako će konačna verzija dokumenta biti spremna za sjednicu Vijeća Veleučilišta 16. prosinca 2023. god. i Upravnog vijeća Veleučilišta 20. prosinca 2023. god.

Nakon održanih sjednica i dobivenog pozitivnog mišljenja Vijeća Veleučilišta i usvajanja na Upravnom vijeću Veleučilišta djelatnica Ureda za kvalitetu je sukladno *Pozivu na sklapanje programskog ugovora* u elektroničkom obliku pripremila svu dokumentaciju za slanje na Ministarstvo znanosti i obrazovanja i dostavila tajnici dekanice:

- Programski ugovor (potpisan od strane dekanice)

| | | |
|--|---|---|
|  Ured za kvalitetu | Godišnje izvješće Ureda za kvalitetu za 2023. | KLASA: 039-99/23-01/01 URBROJ: 375-24-23-2 Zagreb, 13. prosinca 2023. |
| Izvješće sastavila: Ljilja Ivančević <i>Viši stručni savjetnik na poslovima sustava osiguravanja kvalitete</i> | | |

- Prijedlog razvojne i izvedbene proračunske komponente TVZ-a
- Plan napredovanja i zapošljavanja
- Biblioteka ciljeva i pokazatelja
- FIN.PLAN 2024-2026-FINAL (dobiven od Voditeljice financijske službe)
- Strategija razvoja Veleučilišta za razdoblje 2022-2027
- Strategija znanstvenih istraživanja za razdoblje 2022-2027
- Statut TVZ-a

Na poziv Ministarstva znanosti i obrazovanja postupak pregovaranja održan je 23. prosinca 2023. na kojem su dobivene upute za doradu dokumentacije. Prodekan za financije, nabavu i investicije je u suradnji sa prodekanom za nastavu i studente iste prihvatio i uvrstio u dokument. Kako se ovaj dokument odnosi na financijsko poslovanje konačnu verziju dokumenta *Prijedlog razvojne i izvedbene proračunske komponente TVZ-a, Plan napredovanja i zapošljavanja i Biblioteku ciljeva i pokazatelja* prodekan je doradio i uputio na usvajanje na Upravno vijeće Veleučilišta 6. prosinca 2023. god.

Nakon usvajanja Programski ugovor između TVZ-a i MZO potpisan je 8. prosinca 2023. god.

7 Koordinacija aktivnosti na izradi Izvješća o provedbi Strategije razvoja TVZ-a za 2023.


Zakonom o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti u članku 20. stavku. 3. i Statutom TVZ-a u članku 30. stavku 7. određeno je da „*Dekan jednom godišnje podnosi Upravnom vijeću i Vijeću Veleučilišta Izvješće o provedbi Strategije razvoja Veleučilišta*“.

Djelatnica Ureda za kvalitetu izradila je i na internu mrežnu stranicu podignula predložak Izvješća o provedbi Strategije razvoja TVZ-a za 2023. god. Prema uputi dekanice predložak je poslan prema prodekanima, pročelnicima odjela i osobama sukladno njihovom području rada na popunjavanje. Rok za izradu dokumenta je 13. prosinca 2023. god. nakon čega će biti prosljeđen na sjednicu Vijeća Veleučilišta i Upravnog vijeća Veleučilišta.

8 Revidirani dokumenti sustava za osiguravanje kvalitete (QTVZ dokumentacija)

Tijekom 2023. djelatnica Ureda za kvalitetu je pokrenula aktivnosti usklađivanja dokumentacije sustava kvalitete sa Zakonom o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti (NN 119/2022), Zakonom o osiguravanju kvalitete u visokom obrazovanju i znanosti (NN 151/2022), STT-01-07 Statutom TVZ-a i PRV-15-05 Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i ustrojstvu radnih mjesta. Nakon izrade dokumenti su upućeni na Vijeće Veleučilišta te su donijete Odluke o usvajanju slijedećih dokumenta:

- PRV-02-05 Pravilnik o sustavu za osiguravanje kvalitete
- PRR-01-03 Priručnik kvalitete TVZ-a
- PRC-02-03 Upravljanje kvalitetom
- SOP-01-04 Upravljanje dokumentacijom i zapisima
- SOP-05-02 Popravne radnje i prijedlozi za poboljšanja
- SOP-24-02 Upravljanje nesukladnom uslugom
- SOP-36-03 Unutarnja prosudba
- PRR-01-04 Priručnik kvalitete TVZ-a

| | | |
|--|---|---|
|  Ured za kvalitetu | Godišnje izvješće Ureda za kvalitetu za 2023. | KLASA: 039-99/23-01/01 URBROJ: 375-24-23-2 Zagreb, 13. prosinca 2023. |
| Izvješće sastavila: Ljilja Ivančević <i>Viši stručni savjetnik na poslovima sustava osiguravanja kvalitete</i> | | |

Putem e-maila kvaliteta@tvz.hr iz Ureda za kvalitetu se prema zaposlenicima šalje obavijest o novom/novim dokumentima i ažuriranom popisu važeće dokumentacije.

Pristup dokumentima sustava kvalitete dostupni su zaposlenicima na dva načina:

1. preko SharePoint portala kvalitete [QTVZ dokumentacija](#)
2. putem web stranice TVZ-a → O nama → Upravljanje kvalitetom → [DOKUMENTI QTVZ](#).

U procesu izrade su verzije dokumenta koje će biti upućene na usvajanje u 2024. god.

Plan rada Ureda za kvalitetu za 2024. god. obuhvaća:

1. Pokretanje aktivnosti izrade Akcijskog plana za unaprjeđenje kvalitete u postupku II. ciklusa reakreditacije u skladu sa:
2. Aktivnosti internog audita
3. Pripreme za 1. Nadzorni posjet auditora LRQA po normi ISO 9001:2015 predviđen za mjesec travanj 2024 god. u skladu sa
4. Praćenje provođenja internog i kvalitativnog istraživanja u suradnji sa koordinatorom internog istraživanja.
5. Praćenje realizacije Izvješća o provedbi Strategije razvoja TVZ-a za 2024.
6. Izrada Godišnjeg izvješća Ureda za kvalitetu za 2024. god.

Izvještaj izradila

Ljilja Ivančević, mag. ing. techn. inf.

Viši stručni savjetnik na poslovima sustava osiguravanja kvalitete