

PRV-02-06



TEHNIČKO VELEUČILIŠTE U ZAGREBU
ZAGREB UNIVERSITY OF APPLIED SCIENCES
POLYTECHNICUM ZAGRABIENSE



Klasa: 600-01/25-01/03
Urbroj: 251-375-01-25-29
Zagreb, 21. 01. 2025.

Na temelju članka 42. i 43. Statuta Tehničkog veleučilišta u Zagrebu, 4. redovita sjednica Vijeća Tehničkog veleučilišta u Zagrebu u akademskoj godini 2024./2025. održana je dana 21. 01. 2025. na kojoj je pod točkom 29. dnevnog reda, donijeta sljedeća:

ODLUKA 6826-4/24

Ukidanje dokumenta pod oznakom PRV-02-05 Pravilnik o sustavu osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete na TVZ-u i usvajanje dokumenta pod oznakom PRV-02-06 Pravilnik o sustavu za osiguravanje kvalitete

Ukida se dokument pod oznakom PRV-02-05 Pravilnik o sustavu osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete na TVZ-u i usvaja se dokument pod oznakom PRV-02-06 Pravilnik o sustavu za osiguravanje kvalitete.

Dokument je sastavni dio ove odluke.

Obrazloženje

Na temelju STT-01-07 Statuta TVZ-a od lipnja 2023. godine i PRV-15-05 Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i ustrojstvu radnih mjesta od listopada 2023. godine revidiran je navedeni dokument.

Stupanjem na snagu PRV-02-06 Pravilnik o sustavu za osiguravanje kvalitete prestaje važiti PRV-02-05, KLASA: 600-01/23-01/03; URBROJ: 375-01-23-87 od 23.2.2023. god.

Ovaj prijedlog odluke vijeće je razmotrilo na održanoj sjednici te se glasovanjem izjasnilo: broj glasova za: 131 , broj glasova protiv: 0 , broj glasova suzdržanih: 0 . Sjednici je prisustvovalo članova s pravom glasa: 131. Ukupni broj članova vijeća s pravom glasa: 166.



Dekanica

Prof. dr. sc. Jana Žiljak Gršić

Dostaviti:

- Vijeću Tehničkog veleučilišta u Zagrebu
- Ured za kvalitetu
- Pismohrana



Stranica 1 od 1 , dokument 600-01/25-01/03 251-375-01-25-29 od 21.01.2025.

TEL +385 1 5603 900	WEB www.tvz.hr	MB 13 98 270
FAX +385 1 5603 999	ADR Vrbik 8, 10000 Zagreb	OIB 088 1400 3451
MAIL tvz@tvz.hr	Hrvatska	IBAN HR80 236 0000 1101 350 801

Na temelju Zakona o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti (NN 119/2022), Zakona o osiguravanju kvalitete u visokom obrazovanju i znanosti (NN 151/2022), Statuta TVZ-a od lipnja 2023. godine i Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i ustrojstvu radnih mjesta od listopada 2023. godine, Vijeće Veleučilišta na 4. redovitoj sjednici u ak. god. 2024./2025. održanoj dana 21. siječnja 2025. godine, donosi

PRAVILNIK O SUSTAVU ZA OSIGURAVANJE KVALITETE NA TEHNIČKOM VELEUČILIŠTU U ZAGREBU

Sadržaj

I.	OPĆE ODREDBE	2
II.	PODRUČJA VREDNOVANJA	2
III.	USTROJ I DJELOVANJE SUSTAVA UPRAVLJANJA KVALITETOM	3
III. 1.	Dekan	3
III. 2.	Vijeće Veleučilišta	3
III. 3.	Vijeće Odjela	4
III. 4.	Odbor za kvalitetu	4
III. 5.	Ured za kvalitetu	5
III. 6.	Povjerenstvo za unutarnju prosudbu	6
IV.	PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE	6

TVZ	Tehničko veleučilište u Zagrebu
VV	Vijeće Veleučilišta
QTVZ	Sustav osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete
OK	Odbor za kvalitetu
UK	Ured za kvalitetu
PUP	Povjerenstvo za unutarnju prosudbu
ESG	Standardi i smjernice u Europskom prostoru visokog obrazovanja
Audit	Provedba unutarnjeg osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete i vanjskog vrednovanja sustava kvalitete

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuje se ustroj, djelovanje i područja vrednovanja sustava osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete (u daljnjem tekstu: QTVZ) na Tehničkom veleučilištu u Zagrebu (u daljnjem tekstu: TVZ).

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje koriste se neutralno i odnose jednako na muški i ženski rod.

Članak 2.

Cilj QTVZ je izgradnja institucijskih mehanizama za kontinuirano unaprjeđivanje svih aspekata znanstvenog, nastavnog, stručnog i administrativnog rada, profesionalnog i stručnog razvoja svih dionika, u skladu s europskim i međunarodnim standardima osiguravanja kvalitete u području visokog obrazovanja i znanstvene djelatnosti.

QTVZ uvažava posebnosti pojedinih područja visokog obrazovanja.

Kultura kvalitete gradi se u svim aspektima djelovanja i kroz sve normativne akte.

QTVZ obuhvaća sudionike iz svih struktura na TVZ-u (studenti, nastavnici, administrativno i tehničko osoblje te uprava) kao i vanjske sudionike s kojima TVZ aktivno surađuje u svezi unaprjeđenja sustava kvalitete.

Članak 3.

Referentni dokumenti za ustroj i funkcioniranje QTVZ-a su:

- Zakon o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju,
- Zakon o osiguravanju kvalitete u znanosti i visokom obrazovanju,
- Standardi i smjernice za osiguravanje kvalitete u Europskom prostoru visokog obrazovanja (ESG),
- Norma ISO 9001,
- Statut,
- Priručnik kvalitete,
- Pravilnik o unutarnjoj prosudbi.

II. PODRUČJA VREDNOVANJA

Članak 4.

Sustav osiguravanja kvalitete provodi se sustavom unutarnjeg osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete te sustavom vanjskog vrednovanja kvalitete.

II. 1. Sustav unutarnjeg osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete

Članak 5.

Sustav unutarnjeg osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete na TVZ-u obuhvaća:

1. praćenje provedbe strategije razvoja TVZ-a
2. provedbu postupaka unutarnjeg osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete
3. praćenje i unaprjeđivanje kvalitete studijskog programa
4. praćenje i unaprjeđivanje metoda učenja, poučavanja i vrednovanja na studijima
5. praćenje i unaprjeđivanje ostvarivanja ishoda učenja studenata
6. praćenje i unaprjeđivanje znanstvene odnosno umjetničke produktivnosti nastavnika
7. praćenje i unaprjeđivanje stručnog rada nastavnika
8. praćenje i unaprjeđivanje rada zaposlenika stručnih službi

9. praćenje i unaprjeđivanje drugih aktivnosti koje visoko učilište obavlja¹
10. pravila i postupci trajnog osiguranja i unaprjeđenja kvalitete
11. opremljenost i aktualnost sustava za obrazovanje i znanstveno-istraživačku djelatnost
12. opremljenost i aktualnost administrativno-tehničkih resursa
13. mobilnost studenata, nastavnika i administrativnog osoblja
14. informatička opremljenost i aktualnost informacijskog sustava
15. informiranost i javnost djelovanja
16. promicanje i širenje kulture kvalitete na TVZ-u

II. 2. Vanjsko vrednovanje kvalitete²

Članak 6.

U postupku vanjskog vrednovanja kvalitete veleučilišta utvrđuje se ispunjava li veleučilište standarde osiguravanja kvalitete u pogledu metoda poučavanja i ocjenjivanja, prikupljanja i obrade podataka, informiranja javnosti, ustrojstva i izvođenja studija te obavljanja stručne djelatnosti, upisa, napredovanja, priznavanja te podrške studentima.

U postupku vanjskog vrednovanja kvalitete primjenjuju se Standardi kvalitete u visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti (u daljnjem tekstu: Standardi kvalitete).

1. upravljanje visokim učilištem i osiguravanje kvalitete
2. studijski programi i programi cjeloživotnog učenja
3. učenje i poučavanje usmjereno na studenta – nastavni proces i podrška
4. nastavnički kapaciteti i infrastruktura visokog učilišta
5. znanstvena / umjetnička i stručna djelatnost

III. USTROJ I DJELOVANJE SUSTAVA UPRAVLJANJA KVALITETOM

Članak 7.

Tijela sustava kvalitete:

1. Dekan
2. Vijeće Veleučilišta
3. Vijeće Odjela
4. Odbor za kvalitetu
5. Ured za kvalitetu
6. Povjerenstvo za unutarnju prosudbu

Članak 8.

III. 1. Dekan

Dekan je odgovorna osoba u skladu sa odredbama važećeg Statuta TVZ-a.

III. 2. Vijeće Veleučilišta

Vijeće Veleučilišta je tijelo odgovorno za unaprjeđenja kvalitete u skladu sa odredbama važećeg Statuta TVZ-a, razmatra prijedloge Odbora za kvalitetu, sudjeluje u provedbi strategije razvoja TVZ-a, donošenju planova i mjera za unaprjeđenje nastave i nastavnih aktivnosti, vrednovanju studijskih programa i drugim mjerama i aktivnostima sukladno potrebama sustava osiguravanja kvalitete.

¹ [Zakon o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti \(NN 119/2022\)](#)

² [Zakon o osiguravanju kvalitete u visokom obrazovanju i znanosti \(NN 151/2022\)](#)

III. 3. Vijeće Odjela

Vijeće Odjela je tijelo odgovorno za unapređenja kvalitete odjela u skladu sa odredbama važećeg Statuta TVZ-a. Izvještava o provedbi strategije razvoja TVZ-a na nivou Odjela, predlažu planove i mjere za unaprjeđenje nastave i nastavnih aktivnosti, vrednovanju studijskih programa i drugim mjerama i aktivnostima sukladno potrebama sustava osiguravanja kvalitete.

III. 4. Odbor za kvalitetu

Odbor za kvalitetu TVZ-a (u daljnjem tekstu: Odbor) je stručno tijelo koje se osniva odlukom dekana.

Odbor čine predstavnici nastavnog i nenastavnog osoblja, predstavnici studenata, gospodarstva, Udruge Alumni i Ureda za kvalitetu.

Članove Odbora predlažu:

- Iz reda predstavnika nastavnika – Pročelnici Odjela
- Iz reda predstavnika nenastavnog osoblja i predstavnika gospodarstva – Dekan
- Iz reda predstavnika studenata – Studentski zbor
- Iz reda diplomiranih studenata - Udruga Alumni TVZ-a

Predsjednik Odbora je Prodekan za kontrolu kvalitete, razvoj i nove studijske programe.

Dekan može imenovati zamjenika predsjednika Odbora (iz reda predstavnika nastavnika).

Mandat članova Odbora traje do opoziva. Svaki član Odbora može na osobni zahtjev tražiti razrješenje.

Član Odbora može biti razriješen dužnosti prije isteka roka na koji je imenovan, ako sam zatraži razrješenje, ako obrazloženi prijedlog za razrješenje podnese njegov predlagatelj, ako nije aktivan u radu, ako ne prisustvuje sjednicama ili se ne pridržava donesenih odluka.

Odbor u svom radu surađuje sa svim ustrojstvenim jedinicama TVZ-a, koje Odboru pružaju svu potrebnu pomoć i podatke koje Odbor od njih zatraži.

Sjednice Odbora održavaju se prema potrebi.

Sjednicu Odbora saziva predsjednik na osobnu inicijativu ili kada to iz opravdanih razloga zatraže najmanje dva člana Odbora, Vijeće Veleučilišta i/ili dekan.

Da bi se na sjednici pravovaljano usvajali prijedlozi odluka ili akata, na istoj mora biti prisutno više od polovice ukupnog broja članova Odbora (kvorum), a prijedlozi odluka se donose većinom glasova članova prisutnih na sjednici.

U slučaju podijeljenog broja glasova, o donošenju odluke odlučuje glas predsjednika Odbora.

Zapisnike Odbora izrađuje predstavnik Ureda za kvalitetu, koje potpisuje predsjednik Odbora.

Na kraju akademske godine predsjednik Odbora podnosi Vijeću Veleučilišta godišnje izvješće o radu Odbora.

IV. 1.1.1. Predsjednik Odbora

Članak 9.

- predstavlja Odbor
- saziva i predsjedava sjednicama Odbora
- predlaže i utvrđuje dnevni red sjednice
- utvrđuje formulacije prijedloga i daje ih na glasovanje
- utvrđuje i objavljuje rezultate glasovanja
- osigurava da se o radu sjednice vodi zapisnik koji se dostavlja dekaneu
- pazi da se u radu Odbora poštuju odredbe Zakona, općih akata TVZ-a i ovog Pravilnika

- potpisuje prijedloga odluka i akata koje donosi Odbor i koje se upućuju na usvajanje na Vijeće Veleučilišta
- obavlja i druge poslove u skladu sa Zakonom, aktima TVZ-a, dokumentima QTVZ i u skladu s ovim Pravilnikom
- za rad Odbora predsjednik odgovara dekanu.

IV. 2.1.1. Nadležnost Odbora za kvalitetu

Članak 10.

Odbor provodi aktivnosti QTVZ:

- izrađuje prijedloge odluka o smjernicama i postupcima osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete
- osigurava praćenje djelotvornosti postupka unaprjeđivanja kvalitete i nadzire učinkovitost provedbe internih mehanizama za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete na TVZ-u, te predlaže Vijeću Veleučilišta mjere za ostvarivanje i poboljšanje kvalitete
- prati razvoj sustava kvalitete u hrvatskom i europskom prostoru visokoga obrazovanja
- osigurava izjašnjavanje o kvaliteti nastave i nastavnika u sklopu provedbe unutarnjeg sustava osiguravanja kvalitete
- sudjeluje u izradi samoanalize TVZ-a i Odjela
- izrađuje nacrt pravilnika o svom radu
- razvija indikatore kvalitete
- definira standarde i kriterije kvalitetnog djelovanja TVZ-a
- prikuplja informacije relevantne za upravljanje kvalitetom
- potiče međunarodnu suradnju te stručnu i znanstvenu kompetitivnost
- uključuje studente u programe upravljanja kvalitetom
- potiče suradnju s gospodarstvom i uključuje dionike iz gospodarstva u programe upravljanja kvalitetom
- osigurava praćenje djelotvornost postupaka i nadzire učinkovitost djelovanja QTVZ
- provodi analize i prikuplja informacije o kvaliteti od svih ustrojstvenih jedinica TVZ
- obavlja i druge poslove iz svoje nadležnosti.

III. 5. Ured za kvalitetu

Članak 11.

Ured za kvalitetu³ koordinira i usklađuje aktivnosti sustava osiguranja i unaprjeđenja kvalitete (QTVZ) sa zakonskim propisima i internim pravilnicima; na razini Veleučilišta nadgleda obveze iz domene QTVZ-a, predlaže podloge za planove aktivnosti te obavještava dekana i prodekane te Vijeće Veleučilišta o napretku uspostave sustava osiguranja kvalitete; koordinira aktivnosti unutarnjeg i vanjskog vrednovanja nastavne, stručne i znanstveno-nastavne djelatnosti u suradnji s Odborom za kvalitetu i Povjerenstvom za unutarnju prosudbu; daje preporuke za poboljšanje sustava kvalitete; komunicira i obavještava zaposlenike o primjeni novih ili prestanku važenja postojećih dokumenata sustava upravljanja kvalitetom; organizira i/ili provodi interne edukacije zaposlenika o sustavu upravljanja kvalitetom; provodi aktivnosti za podizanje svijesti o kulturi kvalitete unutar institucije i njenih dionika. Ured za kvalitetu podnosi godišnje izvješće Vijeću Veleučilišta i Upravnom vijeću Veleučilišta.

Sastav Ureda za kvalitetu definiran je Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i ustrojstvu radnih mjesta.

Odgovorna osoba za sustav kvalitete je Prodekan za kontrolu kvalitete, razvoj i nove studijske programe.

³ [STT-01-07 Statut TVZ-a](#)

III. 6. Povjerenstvo za unutarnju prosudbu

Članak 12.

Povjerenstvo za unutarnju prosudbu provodi postupak unutarnje prosudbe sustava upravljanja kvalitetom na TVZ-u (QTVZ), vrednuje i usklađuje sustav upravljanja kvalitetom na TVZ-u sukladno normi ISO 9001 i Standardima i smjernicama za osiguravanje kvalitete na Europskom prostoru visokog obrazovanja (ESG).

Sastav Povjerenstva određuje dekan svojom odlukom.

Početak akademske godine Povjerenstvo definira program audita. Program se usvaja na sjednici Vijeća veleučilišta. Na kraju akademske godine predsjednik Povjerenstva podnosi Vijeću Veleučilišta izvješće o radu Povjerenstva.

Rad Povjerenstva definiran je Pravilnikom o unutarnjoj prosudbi.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 13.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na internetskim stranicama Veleučilišta.

Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti PRV-02-05 Pravilnik o sustavu osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete na TVZ-u (KLASA: 600-01/23-01/03; URBROJ: 375-01-23-87) od 23. veljače 2023. godine.

Članak 14.

Izmjene i dopune ovog Pravilnika donose se na isti način kao i sam Pravilnik.

DEKANICA

Prof. dr./sc. Jana Žiljak Gršić



[Handwritten signature]

KLASA: 600-01/25-01/03
URBROJ: 251-375-01-25-29
ZAGREB, 21.1.2025.

[Handwritten mark]