

TEHNIČKO VELEUČILIŠTE U ZAGREBU
Vrbik 8, ZAGREB

PRAVILNIK O ZAŠTITI NA RADU

listopad 2016. godine

Na temelju članka 19. stavka 2. Zakona o zaštiti na radu (NN, broj 71/14, 118/14 i 154/4), te članka 31. točka 2. i članka 112. točka 4. Statuta Tehničkog veleučilišta u Zagrebu (dalje: Veleučilište), te izrađene procijene rizika, dekan Veleučilišta dana 14. listopada 2016.g., donosi:

PRAVILNIK O ZAŠTITI NA RADU

I. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

U cilju zaštite života i zdravlja radnika od povreda na radu, kao i od profesionalnih i ostalih oboljenja, otklanjanja uzroka povreda i zdravstvenih oštećenja na radu i stvaranju što povoljnijih uvjeta rada, na Tehničkom veleučilištu u Zagrebu (u daljem tekstu: Veleučilište) se provodi zaštita na radu temeljem Zakona o zaštiti na radu (u daljnjem tekstu: Zakon), ovoga Pravilnika i drugih općih akata Veleučilišta.

Članak 2.

Ovaj Pravilnik utvrđuje subjekte, njihova prava, obveze i odgovornosti glede provedbe zaštite na radu kao i sustav pravila čijom se primjenom postiže sprječavanje ozljeda na radu, profesionalnih bolesti, drugih bolesti u svezi s radom te zaštita radnog okoliša.

Članak 3.

U smislu ovoga Pravilnika radnici su:

- fizičke osobe koje u radnom odnosu obavljaju poslove za Veleučilište.

U smislu ovoga Pravilnika osoba na radu je:

- fizička osoba koja nije u radnom odnosu na Veleučilištu, ali za njega obavlja određene aktivnosti odnosno poslove (osoba na stručnom osposobljavanju za rad, osoba na sezonskom radu za obavljanje privremenih odnosno povremenih sezonskih poslova, osoba koja radi na određenim poslovima u skladu s posebnim propisom, redoviti student na radu u skladu s posebnim propisom i slično).

Članak 4.

U smislu ovoga Pravilnika mjesto rada je svako mjesto na kojemu radnici i osobe na radu moraju biti ili na koje moraju ili kojemu imaju pristup tijekom rada zbog poslova koje obavljaju za Veleučilište, kao i svaki prostor odnosno prostorija koju Veleučilište koristi za obavljanje poslova i koja je pod njegovim izravnim ili neizravnim nadzorom.

Članak 5.

Zaštita na radu obuhvaća sustav pravila koja se primjenjuju sukladno Zakonu i drugim propisima, a to su:

- pravila pri projektiranju i izradi sredstava rada pravila pri uporabi, održavanju, pregledu i ispitivanju sredstava rada

- pravila koja se odnose na radnike te prilagodbu procesa rada njihovom spolu, dobi, fizičkim, tjelesnim i psihičkim sposobnostima
- načine i postupke osposobljavanja i obavješćavanja radnika i poslodavaca sa svrhom postizanja odgovarajuće razine zaštite na radu
- načine i postupke suradnje Veleučilišta, radnika i njihovih predstavnika i udruga te državnih
- ustanova i tijela nadležnih za zaštitu na radu
- zabranu stavljanja radnika u nepovoljniji položaj zbog aktivnosti poduzetih radi zaštite na radu

Članak 6.

Otklanjanje opasnosti za zdravlje i život radnika Veleučilišta osigurava se primjenom osnovnih, posebnih i priznatih pravila zaštite na radu. U tom cilju Veleučilište utvrđuje:

- organizaciju uređivanja i provođenja zaštite na radu,
- provedbu osposobljavanja radnika za rad na siguran način,
- određivanje poslova s posebnim uvjetima rada,
- način ispitivanja strojeva i uređaja s povećanim opasnostima i radnog okoliša,
- način skladištenja i rukovanje sa opasnim tvarima,
- način upotrebe osobnih zaštitnih sredstava i opreme,
- sustav obavješćavanja i upotrebu znakova obavješćavanja,
- izradu pisanih uputa o sigurnom načinu rada,
- postupak s ozlijeđenim i oboljelim radnicima,
- zaštitu nepušača,
- zabranu unošenja i uzimanja alkohola i drugih sredstava ovisnosti za vrijeme rada,
- zaštitu posebnih kategorija radnika,
- prava, dužnosti i odgovornosti referenta za zaštitu od požara i zaštitu na radu i radnika te unutarnji nadzor.

Članak 7.

Otklanjanje opasnosti za život i zdravlje radnika i drugih osoba koji rade ili se zateknu u prostorijama Veleučilišta osigurava se i primjenom pravila ponašanja u svezi sa zaštitom od požara, postupcima gašenja požara te planom evakuacije i spašavanja.

Članak 8.

U svim prostorima Veleučilišta zabranjeno je pušenje.
Znakovi o zabrani pušenja stavljaju se na vidna mjesta u prostorima Veleučilišta.
O provođenju stavka 2. ovoga članka skrbi dekan Veleučilišta.

Članak 9.

Tehnička dokumentacija, procjena rizika, analize, zapisnici, uvjerenja, svjedodžbe, izvještaji i druge isprave na temelju kojih se utvrđuje stanje zaštite na radu i primjena pravila zaštite na radu evidentiraju se i pohranjuju kod tajnika Veleučilišta i referenta za zaštitu od požara i zaštitu na radu.

II. ORGANIZACIJA UREĐIVANJA I PROVOĐENJA ZAŠTITE NA RADU

1. Procjena rizika

Članak 10.

1. Dekan je obavezan donijeti procjenu rizika izrađenu u pisanom ili elektroničkom obliku koja odgovara postojećim rizicima na radu i u vezi s radom u prostoru u kojem djelatnici obavljaju rad, a referent za zaštitu od požara i zaštitu na radu dužan je osigurati da je ista dostupna svim radnicima.
2. Dekan može izradu procjene rizika povjeriti vanjskoj stručnoj organizaciji ovlaštenoj za obavljanje tih poslova.
3. Dekan i referent za zaštitu od požara i zaštitu na radu su obvezni na temelju procjene rizika primjenjivati pravila zaštite na radu, preventivne mjere, organizirati i provoditi radne i proizvodne postupke, odnosno metode te poduzimati druge aktivnosti za sprječavanje i smanjenje izloženosti radnika utvrđenim rizicima, kako bi otklonio ili sveo na najmanju moguću mjeru vjerojatnost nastanka ozljede na radu, oboljenja od profesionalne bolesti ili bolesti u vezi s radom te kako bi na svim stupnjevima organizacije rada i upravljanja osigurao bolju razinu zaštite na radu.
4. Dekan je obavezan radnike i njihove predstavnike uključiti u postupak procjene rizika na način propisan Zakonom.

2. Referent za zaštitu od požara i zaštitu na radu

Članak 11.

1. Za organiziranje i provedbu zaštite na radu odgovoran je dekan.
2. Na temelju članka 23. Zakona dekan može prenijeti obavljanje poslova zaštite na radu na referenta za zaštitu od požara i zaštitu na radu, odlukom u pisanom obliku.
3. Dekan je dužan referenta za zaštitu od požara i zaštitu na radu uputiti na osposobljavanje za zaštitu na radu.
4. Izvršavanje poslova zaštite na radu, koje Veleučilište ne može stručno provesti, ugovara se s vanjskom stručnom organizacijom ovlaštenom za obavljanje tih poslova.
5. O obavljenom unutarnjem nadzoru sastavljaju se i čuvaju dokumenti, koji mogu biti u pisanom ili elektroničkom obliku.

Članak 12.

Na poslove, prava, dužnosti, ovlaštenja i odgovornosti referenta za zaštitu od požara i zaštitu na radu direktno se primjenjuju odredbe Zakona.

3. Povjerenik radnika za zaštitu na radu

Članak 13.

1. Izbor povjerenika obavlja se sukladno s odredbama Zakona o radu kojima su uređena pitanja radničkih vijeća i članka 70. Zakona.
2. Povjerenik radnika za zaštitu na radu sudjeluje s dekanom Veleučilišta i referentom za zaštitu od požara i zaštitu na radu u planiranju unapređivanja uvjeta rada, uvođenja nove tehnologije, te potiče na provedbu zaštite na radu.
3. Povjerenik zaštite na radu imenovan je od strane radnika.
4. Povjerenik se imenuje na vrijeme od 4 (četiri) godine.

4. Odbor za zaštitu na radu

Članak 14.

1. Odbor zaštite na radu je savjetodavno tijelo za unapređivanje zaštite na radu.
2. Odbor djeluje u sastavu:
Referent za zaštitu od požara i zaštitu na radu,
Specijalist medicine rada,
Povjerenici radnika za zaštitu na radu.
3. Dužnost je članova odbora planirati i provoditi nadzor primjene utvrđenih pravila zaštite na radu sa svrhom sprječavanja ozljeda na radu i profesionalnih bolesti.
4. Predsjednik odbora je referent za zaštitu od požara i zaštitu na radu

Članak 15.

1. Odbor se sastaje najmanje jedanput u tri mjeseca,
2. Predsjednik odbora dužan je o sjednicama obavijestiti nadležnu inspekciju u Zakonom predviđenim situacijama,
3. Dužnost je predsjednika odbora obavještavati dekana Veleučilišta o zaključcima i radu odbora.

5. Obveze i prava radnika

Članak 16.

1. Radnici su dužni čuvati sredstva rada.
2. Radnici su dužni urediti radno mjesto prije i poslije rada.
3. Radnici su dužni pridržavati se propisanih mjera zaštite na radu.
4. Radnici su dužni osigurati zaštitu od opasnih i štetnih utjecaja na njihovu zdravstvenu i radnu sposobnost i to zahtijevati od Veleučilišta.
- 5.

Članak 17.

1. Radnik je dužan osposobiti se za rad na siguran način kada ga na osposobljavanje uputi Veleučilište.
2. Radnik je dužan pristupiti liječničkom pregledu uvijek kada ga uputi Veleučilište.
3. Radnik je dužan obavijestiti Veleučilište o zdravstvenim tegobama koje ga ometaju u obavljanju rada i o potrebi da se javi liječniku zbog bolesti ili okolnosti koja ga onemogućava ili ometa u izvršavanju obveza iz ugovora o radu, ili time ugrožava život i zdravlje drugih zaposlenika.

Članak 18.

Radnik je dužan obavljati ugovorne poslove s dužnom pozornosti i pri tome skrbiti o svojoj sigurnosti i zdravlju te sigurnosti i zdravlju drugih osoba na radu.

U skladu sa stavkom 1. ovoga članka radnik treba:

1. prije početka rada pregledati mjesto rada te o uočenim nepravilnostima izvijestiti ovlaštene osobe;
2. pravilno rabiti strojeve, aparate, alate, opasne tvari, transportnu opremu i druga sredstva rada;
3. pravilno rabiti propisanu osobnu zaštitnu opremu, koju nakon uporabe treba vratiti na odgovarajuće mjesto;

4. pravilno rabiti i svojevóljno ne isključivati, preinačivati ili uklanjati sigurnosne naprave na uređajima koje koristi (strojevi, aparati, alati, postrojenja, zgrade);
5. odmah izvijestiti ovlaštenika o svakoj situaciji koju smatra ozbiljnom i neposrednom opasnosti za sigurnost i zdravlje radnika;
6. posao obavljati u skladu s pravilima struke te propisanim uputama;
7. prije napuštanja mjesta rada ostaviti sredstva rada tako da ne ugrožavaju druge radnike i sredstva rada;
8. redovito surađivati s ovlaštenikom i povjerenikom zaposlenika za zaštitu na radu.

Članak 19.

Radnik se mora pridržavati sljedećega:

1. ne smije obavljati rad pod utjecajem alkohola;
2. u radne prostore ne smije donositi alkohol i druga sredstva ovisnosti;
3. odmah nakon obavijesti o udaljenju s mjesta rada mora prekinuti rad na radnom mjestu;
4. dužan je poštovati odredbe o zaštiti nepušača;
5. mora prekinuti rad i udaljiti s mjesta rada gdje je utvrđeno da prijete opasnost za zdravlje i život;
6. obvezan je pristupiti teoretskoj i praktičnoj obuci iz zaštite na radu u danim rokovima;
7. obvezan je pristupiti provjeri o stečenom znanju iz zaštite na radu, pružanja prve pomoći i osposobljenosti za rad i pomoć u slučaju evakuacije;
8. mora se pridržavati svih pravila zaštite na radu na poslovima i zadaćama koje obavlja.

Članak 20.

1. Radnici imaju pravo tražiti od ovlaštenih osoba stvaranje uvjeta za obavljanje poslova na siguran način te odbiti obavljanje poslova ako bi im zbog toga prijete opasnost za život i zdravlje odnosno sigurnost.
2. Radnik ne mora započeti s obavljanjem ugovorenih poslova niti to od njega dekan može tražiti ako radnik nije osposobljen za obavljanje poslova bez ugrožavanja svojega života i zdravlja kao i života i zdravlja drugih radnika.

Članak 21.

1. Radniku se jamči da u slučaju ozbiljne neposredne i neizbježne opasnosti može napustiti svoje radno mjesto i opasno područje bez dovođenja u nepovoljniji položaj zbog svog postupka.
2. Radnik može odbiti rad ako mu neposredno prijete opasnost za život i zdravlje zbog propuštanja primjene propisanih pravila zaštite na radu.

6. Dužnost Veleučilišta

Veleučilište je dužno osigurati osposobljavanje radnika za rad na siguran način, dati mu obavijesti i upute u svezi s njegovim mjestom rada i poslovima:

- prije početka rada
- kod promjene u procesu rada
- kod uvođenja nove radne opreme ili njezine promjene
- kod uvođenja nove tehnologije
- kod upućivanja zaposlenika na novi posao.

7. Dekan Veleučilišta

Članak 22.

Dekan osigurava preduvjete za uređivanje i provođenje zaštite na radu suglasno odredbama Zakona o radu, Zakona o zaštiti na radu ostalih propisa, tehničkih normi, Kolektivnog ugovora i ovog Pravilnika te obavlja i sljedeće poslove iz zaštite na radu:

- predlaže donošenje općih akata iz zaštite na radu s priložima;
- predlaže donošenje izmjena i dopuna općih akata iz zaštite na radu i njihovih priloga;
- prati izvršenje Plana i programa mjera zaštite na radu;
- odgovara i odlučuje o provođenju mjera zaštite, predviđenih u procjeni opasnosti;
- odlučuje o financiranju pojedinih projekata za poboljšanje zaštite na radu;
- donosi odluke i rješenja o provedbi odredaba ovog pravilnika i drugih propisa iz zaštite na radu;
- ugovara osiguranje radnika za slučaj ozljeda;
- sagledava i prihvaća izvješća o stanju zaštite na radu i o provođenju mjera zaštite na radu;
- osigurava da sva sredstva rada prije upotrebe i za vrijeme upotrebe budu u ispravnom stanju;
-

8. Referent za zaštitu od požara i zaštitu na radu

Članak 23.

Referent za zaštitu od požara i zaštitu na radu naveden u članku 11. ovog Pravilnika odgovoran je dekanu za provođenje mjera zaštite na radu na Veleučilištu.

Članak 24.

Obveze referenta za zaštitu od požara i zaštitu na radu je poduzimanje mjera u okviru svog djelokruga rada, kojima se osigurava provedba odredbi Zakona o zaštiti na radu, drugih propisa, ovog Pravilnika i naročito vode brigu:

- da se na poslove ne rasporedi radnik koji nije osposobljen za rad na siguran način;
- da se na poslove s posebnim uvjetima rada ne rasporedi radnik koji ne zadovoljava tražene uvjete;
- da se malodobnicima, ženama i radnicima sa smanjenom radnom sposobnošću ne dozvoli rad na poslovima koji bi mogli na njih štetno utjecati;
- da se isključe iz upotrebe strojevi i uređaji te osobna zaštitna sredstva koja nisu ispravna;
- da radniku zabrani rad ako ga obavlja suprotno propisima za zaštitu na radu;
- da se osigura potreban broj radnika za pružanje prve pomoći te da im se osigura sva potrebna oprema;
- da osigura da se za vrijeme rada ne piju alkoholna pića te uzimaju druga sredstva ovisnosti;
- da se zabrani rad radnicima koji su na radu pod utjecajem alkohola i drugih sredstava ovisnosti, te da ih udalji s rada.

III. PRAVILA ZAŠTITE NA RADU

1. Osposobljavanje radnika iz zaštite na radu

Članak 25.

Osposobljavanju iz zaštite na radu dužni su pristupiti:

- radnici čija su radna mjesta u procjeni opasnosti utvrđena kao radna mjesta sa povećanom opasnošću,
- ovlaštenik Veleučilišta,
- radnici određeni za provedbu evakuacije i spašavanja,

- radnici određeni za pružanje prve pomoći.
- svi radnici po planu i programu za početno gašenje požara.

Članak 26.

Radnike koji se, na temelju procjene opasnosti nisu dužni osposobljavati za rad na siguran način, neposredni rukovoditelj će upoznati s eventualnim opasnostima koje se mogu pojaviti na njihovim radnim mjestima te načinu kako ih otkloniti ukoliko se one pojave.

Članak 27.

1. Sadržaj i plan programa osposobljavanja za rad na siguran način utvrđuje se ovisno o procjeni opasnosti, a sastoji se iz teoretskog i praktičnog dijela i definiran je u Uputi za osposobljavanje.
2. Uputu za osposobljavanja odnosno plan i program izrađuje referent za zaštitu od požara i zaštitu na radu.

Članak 28.

Provjera znanja sukladno Uputi o osposobljavanja provodi se testovima znanja i/ili usmenim ispitivanjem, a ocjena praktične osposobljenosti promatranjem i ocjenom radnih postupaka na radnom mjestu na kojem radnik radi.

2. Obavještavanje

Članak 29.

1. Vrste, raspored i postavljanje znakova sigurnosti i sigurnosnih uputa utvrđeni su Zakonom o zaštiti na radu i moraju biti postavljeni na vidnim mjestima.
2. Postavljanje znakova u suradnji sa voditeljem službe održavanja i čuvanja, pročelnicima odjela i predstojnicima zavoda - obavlja predstavnik vanjske stručne ustanove za vođenje za zaštitu na radu.

3. Sredstva rada i radni okoliš

Članak 30.

1. Ispitivanje sredstava rada i radnog okoliša sukladno odgovarajućim propisima i utvrđenim rokovima organizira ovlaštenik u dogovoru s predstavnikom vanjske stručne ustanove.
2. Ispitivanje sredstava rada i radnog okoliša te izdavanje propisanih isprava obavljaju ovlaštene vanjske stručne ustanove.

Članak 31.

1. Ispitana sredstva rada i uređaji koji ne zadovoljavaju osnovna pravila zaštite na radu utvrđena od strane ovlaštene vanjske stručne ustanove isključuju se iz pogona sve do njihova osposobljavanja za daljnji rad. U radnom prostoru koji ne zadovoljava osnovnim pravilima zaštite na radu utvrđeno od strane ovlaštene vanjske stručne ustanove prekida se rad.
2. Odluku o tome donosi na prijedlog ovlaštenika dekan.

4. Osobna zaštitna sredstva

Članak 32.

Ovisno o procjeni opasnosti i popisom poslova na kojima se moraju upotrebljavati osobna zaštitna sredstva s naznakom sredstva, nabavu osobnih zaštitnih sredstava, u dostatnim količinama na prijedlog ovlaštenika osigurava dekan.

Članak 33.

1. Prilikom upotrebe osobnih zaštitnih sredstava radnik se mora držati pravila zaštite na radu i uputa proizvođača.
2. Radnik je dužan čuvati, održavati i koristiti se osobnim zaštitnim sredstvima sukladno pravilima zaštite na radu te ne smije popravljati ili obavljati bilo kakve izmjene na osobnom zaštitnom sredstvu ili zaštitnoj napravi, osim kad je za to osposobljen i ovlašten.

Članak 34.

Radnicima se zamjenjuju uništena ili dotrajala osobna zaštitna sredstva na osnovu utvrđenog isteka roka za korištenje.

5. Zaštita od požara, evakuacija i spašavanje

Članak 35.

Plan evakuacije i spašavanja izrađuje se sukladno Zakonu o zaštiti od požara i Pravilniku o zaštiti od požara Veleučilišta.

6. Opasne radne tvari

Članak 36.

1. Pri korištenju opasnih i štetnih tvari moraju se pri radu primjenjivati sva pravila zaštite na radu u skladu s propisima i uputama proizvođača te osigurati da su opasne i štetne tvari označene na propisan način.
2. Korištenje opasnih i štetnih tvari, njihovo uskladištenje i odlaganje nadzire ovlaštenik pojedine organizacijske cjeline u suradnji sa predstavnikom vanjske stručne ustanove za zaštitu na radu.
- 3.

7. Ozljeđe na radu i profesionalne bolesti

Članak 37.

Postupak i poslove u slučaju ozljeđe na radu ili profesionalne bolesti organizira ili obavlja ovlaštenik Veleučilišta.

8. Pružanje prve pomoći

Članak 38.

U slučaju ozljeđe na radu radnik koji se zatekne na mjestu događaja dužan je o tome hitno izvijestiti referenta za zaštitu od požara i zaštitu na radu ili svog neposrednog rukovoditelja.

Članak 39.

Referent za zaštitu od požara i zaštitu na radu je dužan bez odgode doći na mjesto događaja i:

- ukloniti izvor opasnosti, a ako to nije u mogućnosti evakuirati radnika iz prostora u kojem je nastala ozljeda;
- organizirati pružanje prve pomoći;
- prema potrebi, pozvati hitnu medicinsku pomoć i organizirati prijevoz ozlijeđenog radnika na liječenje u zdravstvenu ustanovu; o događaju, naravi ozljede i poduzetim mjerama odmah izvijestiti dekana i predstavnika vanjske stručne ustanove za zaštitu na radu;
- ukoliko se radi o smrtnoj, težoj ili skupnoj ozljedi radnika, ovlaštenik (neposredni rukovoditelj) u suradnji sa predstavnikom vanjske stručne ustanove za ZNR dužan je odmah obavijestiti inspekciju za zaštitu na radu, a u roku 48 sati i pisanim putem.

9. Zaštita nepušača

Članak 40.

Temeljem članka 57. Zakona o zaštiti na radu, zabranjuje se pušenje u radnim prostorijama na Veleučilištu.

10. Zabrana unošenja i uzimanja alkohola i drugih sredstava ovisnosti

Članak 41.

Temeljem članka 58. Zakona o zaštiti na radu, zabranjuje se uzimanje alkohola i drugih sredstava ovisnosti u radnim prostorijama na Veleučilištu.

Članak 42.

Provjeru o uzimanju alkohola i prepoznavanje simptoma uzimanja drugih sredstava ovisnosti obavlja ovlaštenik.

Članak 43.

1. U slučaju osnovane sumnje da je radnik pod utjecajem alkohola i drugih sredstava ovisnosti, referent za zaštitu od požara i zaštitu na radu je dužan zabraniti radniku daljnji rad te ga udaljiti sa mjesta rada.
2. O udaljavanju radnika referent za zaštitu od požara i zaštitu na radu odmah obavještava dekana.
3. Po odluci dekana radniku se može naložiti provjera prisutnosti alkohola i drugih sredstava ovisnosti u krvi.
4. Ako radnik odbija napustiti mjesto rada, radnika će, po pozivu ovlaštene osobe, udaljiti s istog nadležna redarstvena služba.

IV. ZAŠTITA POSEBNIH KATEGORIJA RADNIKA

Članak 44.

1. Poslovi na kojima ne smiju raditi radnici mlađi od 18 godina, radnici sa smanjenom radnom sposobnošću, žene, trudnice utvrđeni su u procjeni opasnosti, a sukladno odredbama Zakona o radu i Zakona o zaštiti na radu.
2. Navedene kategorije radnika ne smiju se u skladu s tim raspoređivati na poslove s posebnim uvjetima rada, na rad u smjenama i na druge poslove koji mogu štetno utjecati na njihovo zdravlje.

V. NADZOR

Članak 45.

Nadzor nad provođenjem poslova zaštite na radu obavlja Državna inspekcija za zaštitu na radu temeljem Zakona o zaštiti na radu i pravilnika o inspekciji i nadzoru zaštite na radu, unutarnji nadzor nad primjenom pravila zaštite na radu sukladno odredbama Zakona za zaštitu na radu i ovog Pravilnika obavlja dekan, referent zaštite od požara i zaštite na radu i predstavnik vanjske stručne ustanove za vođenje poslova za zaštitu na radu.

VI. ISPRAVE, EVIDENCIJE I IZVJEŠTAJI

Članak 46.

Sukladno Zakonu o zaštiti na radu te odredbama ovog Pravilnika u tajništvu Veleučilišta, čuvaju se isprave, vode propisane evidencije i izrađuju izvještaji iz područja zaštite na radu.

Referent za zaštitu od požara i zaštitu na radu u suradnji sa predstavnikom vanjske stručne ustanove vođenje za zaštitu na radu dužan je do kraja siječnja podnijeti Godišnji izvještaj o povredama na radu za prošlu godinu - Inspekciji zaštite na radu i dekanu.

Dokazima o ispravnosti instalacija koje je Veleučilište dužno čuvati smatraju se zapisnici, kontrolne knjige te odgovarajuće isprave prema provedbenim propisima uz Zakon o zaštiti na radu.

VII. POSEBNE ODREDBE

Članak 47.

Veleučilište se organizira tako da uprava, ovlaštenici, stručnjaci zaštite na radu i svi radnici s posebnim ovlastima i odgovornostima prolaze redovito obrazovanje u oblasti zaštite na radu. Program obrazovanja utvrđuje dekan u skladu s propisima.

Članak 48.

Veleučilište će sklopiti poseban ugovor sa službom medicine rada, odluku o izboru službe donosi dekan.

Ugovorom iz stavka 1. ovoga članka utvrđuje se:

- osiguranje usluga radnicima;
- zdravstveni nadzor na Veleučilištu;
- osiguranje pristupa u sve radne prostorije i prostore djelatnicima službe medicine rada;
- suradnja medicine rada i službi Veleučilišta;
- poštivanje profesionalne neovisnosti djelatnika službe medicine rada;
- način realiziranja zadaća medicine rada;
- način i rokovi izvještavanja medicine rada;
- druga pitanja bitna za zdravstvenu zaštitu i psihičke sposobnosti radnika.

Članak 49.

Dekan ili referent za zaštitu od požara i zaštitu na radu, odgovorni su za suradnju s tijelima nadzora, inspektorima rada i drugim ovlaštenim tijelima i osobama.

IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 50.

Pravilnik stupa na snagu i počinje se primjenjivati osmog dana nakon objave na oglasnoj ploči Veleučilišta.

Članak 51.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o zaštiti na radu od 30. srpnja 2010. godine.

Izmjene i dopune ovog Pravilnika objavljuju se na način i prema postupku predviđenom za njegovo donošenje.

Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči Veleučilišta dana 17. listopada 2016. godine i stupio je na snagu 25. listopada 2016. godine

Klasa: 602-04/16-05/01
Urbr:251-375-01-16-6



Klasa: 602-04/16-01/03

Ur.broj:251-375-21-16-2

Dekanici Tehničkog veleučilišta u Zagrebu

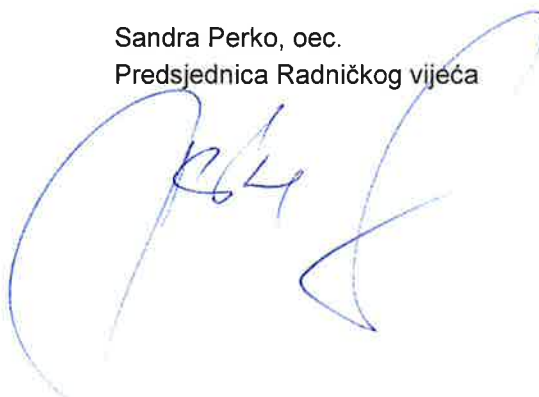
prof.dr.sc.Slavica Ćosović Bajić

Zagreb, 14. listopada 2016.

Predmet: Očitovanje Radničkog vijeća na prijedlog Pravilnika o radu, zaštite na radu i zaštite od požara

Temeljem čl. 27 i čl.150 Zakona o radu NN 93/14 Radničko vijeće Tehničkog veleučilišta u Zagrebu daje suglasnost na prijedloge Pravilnika o radu, Zaštite na radu te Zaštite od požara

Sandra Perko, oec.
Predsjednica Radničkog vijeća



TEL +385 1 5603 900
FAX +385 1 5603 999
MAIL tvz@tvz.hr

WEB www.tvz.hr
ADR Vrbik 8, 10000 Zagreb
Hrvatska

MB 13 98 270
OIB 088 1400 3451
IBAN HR80 236 0000 1101 350 801