



KLASA: 602-04/14-04/02
URBROJ: 251-375-07-14-233
Zagreb, 18. studenog 2014.

STRUČNO VIJEĆE VELEUČILIŠTA

Temeljem čl. 37. Statuta Tehničkog veleučilišta u Zagrebu, Stručno vijeće Veleučilišta Tehničkog veleučilišta u Zagrebu, na svojoj 2. redovitoj sjednici u ak. godini 2014/2015., održanoj 18. studenog 2014. godine, pod toč. 9.1 dnevnog reda, donijelo je sljedeću

ODLUKU

broj:1793-2 /14

Donosi se Pravilnik o kvaliteti Tehničkog veleučilišta u Zagrebu.

Tekst Pravilnika čini privitak ovoj odluci.

Obrazloženje

Nakon uvida u prijedlog izmjena i dopuna postojećeg Pravilnika o kvaliteti TVZ-a, te utvrđivanja pročišćenog teksta Pravilnika, nakonprovedene rasprave i glasovanja, donijeta je odluka kao u izreci.

1. Dekanica TVZ
2. Prodekan za nastavu I studente
3. V. d. voditelj Ureda za kvalitetu
4. Očevidnik odluka,
6. Pismohrana





Na temelju članka 68. stavka. 3. Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju („Narodne novine“ broj 123/03, 105/04, 174/04, 2/07-odluka USRH,46/07, 45/09, 63/11, 94/13 i 139/13), članka 23. Zakona o osiguranju kvalitete u znanosti i visokom obrazovanju (Narodne novine broj: 45/09), te članka 111. i 112. st. 2. Statuta Tehničkog veleučilišta u Zagrebu, Stručno vijeće Veleučilišta na svojoj 2. redovitoj sjednici održanoj dana 18. studenog 2014. godine, donosi

P R A V I L N I K

O SUSTAVU OSIGURANJA I UPRAVLJANJA KVALITETOM NA TEHNIČKOM VELEUČILIŠTU U ZAGREBU

I. KRATICE I DEFINICIJE

AZVO	Agenciji za znanost i visoko obrazovanje
TVZ	Tehničko veleučilište u Zagrebu
SV	Stručno vijeće TVZ
SOUK	Sustav osiguranja i upravljanja kvalitetom
QTVZ	Sustav osiguranja i upravljanja kvalitetom TVZ-a
OK	Odbor za kvalitetu TVZ-a
UK	Ured za kvalitetu TVZ-a
ESG	Standardi i smjernice u Europskom prostoru visokog obrazovanja
Audit	Periodična prosudba unutarnjeg sustava kvalitete

Kvaliteta¹ u znanosti i visokom obrazovanju predstavlja višedimenzionalan i dinamičan koncept u kojem se naglasak stavlja na udovoljavanje općeprihvaćenim standardima i očekivanjima društva u cjelini uz težnju ka stalnom unapređenju svih procesa i njihovih ishoda.

Unutarnji sustav osiguranja i unapređivanja kvalitete sustav je mjera i aktivnosti kojima predmeti vrednovanja osiguravaju svoju odgovornost za učinkovitost i ostvarivanje kvalitetnih ishoda obrazovnih i znanstvenih aktivnosti.

Vanjska neovisna periodična prosudba unutarnjeg sustava osiguranja kvalitete (audit) je postupak prosudbe stupnja razvijenosti i učinkovitosti unutarnjega sustava osiguranja kvalitete predmeta vrednovanja. Ishod ovoga postupka je izvješće s preporukama za poboljšanje te certifikat koji izdaje AZVO.

¹ Zakon o osiguravanju kvalitete u znanosti i visokom obrazovanju (Narodne novine broj: 45/09),



II. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom o sustavu osiguranja i upravljanja kvalitetom na Tehničkom veleučilištu u Zagrebu (u daljnjem tekstu: **Pravilnik**) propisuje se ustroj, djelovanje i način vrednovanja Sustava osiguranja i upravljanja kvalitetom na Tehničkom veleučilištu u Zagrebu (u daljnjem tekstu: **QTVZ**) te nadležnost, sastav i način rada Odbora za kvalitetu Tehničkog veleučilišta u Zagrebu i Ureda za kvalitetu TVZ

Članak 2.

Trajna zadaća QTVZ je izgradnja institucijskih mehanizama za sustavno vrednovanje i koordiniranje inicijativa i razvojnih programa sa svrhom promicanja visokih standarda profesionalnog i stručnog razvoja dionika u svim područjima djelovanja TVZ-a.

Članak 3.

- (1) Ustroj i standardi djelovanja QTVZ podliježu mjerilima, načelima i kriterijima vrednovanja učinkovitosti na TVZ-u i kvalitete studijskih programa.
- (2) QTVZ se temelji na primjeni ESG te normi ISO 9001.
- (3) QTVZ uvažava posebnosti pojedinih područja visokog obrazovanja.

Članak 4.

Kultura kvalitete gradi se u svim aspektima djelovanja i kroz sve normativne akte.

Članak 5.

Unutarnjim korisnicima QTVZ smatraju se: studenti, nastavnici, suradnici, administrativno i tehničko osoblje te uprava.

Članak 6.

Vanjski korisnici (ostale razine sustava obrazovanja, pravosuđe, gospodarstvo, državna i lokalna uprava i samouprava, kultura, zdravstvo i dr.) uključeni su u provjeru valjanosti, svrhovitosti i kvalitete rada QTVZ te kao izvor podataka za vrednovanje.

III. PODRUČJA VREDNOVANJA

Članak 7.

Područja vrednovanja QTVZ čine:

- a) pravila i postupci u trajnom promicanju i osiguranju kvalitete TVZ-a;
- b) primjena QTVZ u svim razinama vanjske i unutarnje provjere;
- c) status studijskih programa;
- d) upis studenata u studijske programe;
- e) proces učenja;
- f) proces poučavanja;
- g) ishodi učenja;
- h) proces vrednovanja studentskog rada i efikasnosti studiranja;



- i) proces vrednovanja kvalitete poučavanja;
- j) informiranost i javnost djelovanja;
- k) organizacija i korištenje knjižnice i ostalih repozitorija nastavnih materijala;
- l) informatička opremljenost i aktualnost informacijskog sustava;
- m) administrativno-tehnički resursi;
- n) studentski standard;
- o) kvaliteta nastavne, stručne i znanstvene djelatnosti;
- p) kvaliteta administrativne djelatnosti;
- q) proces vrednovanja i sustav načina izbora zaposlenika;
- r) mobilnost studenata, nastavnika i administrativnog osoblja;
- s) opremljenost i aktualnost sustava za obrazovanje i znanstveno-istraživačku djelatnost;
- t) usklađenost s europskim trendovima unaprjeđenja kvalitete;
- u) strategija, razvitak i funkcioniranje QTVZ;
- v) promicanje i širenje kulture kvalitete na TVZ-u;
- w) sustavna izrada dokumenata QTVZ.

IV. USTROJ I DJELOVANJE

Članak 8.

Ustrojstvene jedinice QTVZ su:

- a) Odbor za kvalitetu TVZ-a;
- b) Ured za kvalitetu TVZ-a.

V. ODBOR ZA KVALITETU TVZ-A

Članak 9.

(1) Odbor za kvalitetu TVZ savjetodavno je radno tijelo Stručnog vijeća TVZ-a.

(2) Odbor za kvalitetu TVZ-a čine:

- a) po jedan predstavnik nastavnog osoblja svakog odjela TVZ-a;
- b) jedan predstavnik iz gospodarstva;
- c) dva predstavnika uprave TVZ-a: prodekan za nastavu i studente i tajnik;
- d) dva predstavnika studenata i do četiri zamjenika;
- e) dva stalno imenovana predstavnika TVZ-a za osiguranje kvalitete pri AZVO;
- f) voditelj Ureda za kvalitetu.

(3) Članove Odbora za kvalitetu TVZ-a imenuju:



- a) iz reda nastavnog osoblja – Stručno vijeće TVZ-a na prijedlog Stručnih vijeća odjela TVZa;
 - b) predstavnika gospodarstva – Stručno vijeće TVZ-a na prijedlog Stručnih vijeća odjela TVZa;
 - c) iz reda uprave – dekan;
 - d) iz reda studenata – Stručno vijeće TVZ na prijedlog Studentskog zbora TVZ-a;
 - e) iz reda stalno imenovanih predstavnika TVZ-a pri AZVO-u – dekan na osnovu zajedničkog prijedloga svih pročelnika odjela TVZ-a.
- (4) Predsjednik Odbora za kvalitetu TVZ-a je prodekan za nastavu i studente.
- (5) Mandat članova Odbora za kvalitetu TVZ-a:
- a) iz reda nastavnog osoblja svakog odjela i
 - b) iz reda predstavnika uprave TVZ-a
- traje i poklapa se s mandatom dekana sukladno odredbama Statuta TVZ-a, s time da iste osobe kao članovi Odbora za kvalitetu TVZ-a mogu biti birane više puta uzastopno.
- c) predstavnika gospodarstva traje do odustajanja od članstva u Odboru na vlastiti zahtjev ili do opoziva od strane dekana
 - d) iz reda predstavnika studenata traje dvije godine.
 - e) iz reda stalno imenovanih predstavnika TVZ-a pri AZVO-u traje do njihovog opoziva od strane dekana.

Članak 10.

Predsjednik Odbora za kvalitetu TVZ-a:

- a) predstavlja Odbor za kvalitetu TVZ-a;
- b) saziva i predsjedava sjednicama Odbora za kvalitetu TVZ-a;
- c) predlaže i utvrđuje dnevni red sjednice;
- d) održava red na sjednici i daje riječ sudionicima;
- e) utvrđuje formulacije prijedloga i daje ih na glasovanje;
- f) utvrđuje i objavljuje rezultate glasovanja;
- g) osigurava da se o radu sjednice vodi zapisnik;
- h) pazi da se u radu Odbora za kvalitetu TVZ-a poštuju odredbe zakona i općih akata TVZ-a;
- i) potpisuje odluke koje donosi Odbor za kvalitetu TVZ-a;
- j) obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, općim aktima TVZ-a i u skladu s ovim Pravilnikom;
- k) predsjednik Odbora za kvalitetu TVZ-a za svoj rad i rad Odbora za kvalitetu odgovara Stručnom vijeću TVZ-a na čelu s dekanom.



Članak 11.

Predsjednika Odbora za kvalitetu TVZ-a u odsutnosti ili spriječenosti zamjenjuje član Odbora za kvalitetu TVZ-a kojeg on ovlasti, a u slučaju nemogućnosti imenovanja zamjenika od strane predsjednika – zamjenika će imenovati dekan.

Članak 12.

Članovi Odbora za kvalitetu TVZ-a imaju pravo i dužnost prisustvovati sjednicama i sudjelovati u radu Odbora za kvalitetu TVZ-a, razmatrati pitanja iz svoje nadležnosti, davati inicijative i podnositi prijedloge SV TVZ-a.

Članak 13.

- (1) Rad Odbora za kvalitetu TVZ-a odvija se na sjednicama.
- (2) Redovite sjednice Odbora za kvalitetu TVZ-a održavaju se u pravilu kvartalno (četiri puta godišnje), a izvanredne - prema potrebi.
- (3) Sjednicu Odbora za kvalitetu TVZ-a saziva predsjednik na osobnu inicijativu ili kada to iz opravdanih razloga zatraže najmanje dva člana Odbora za kvalitetu TVZ-a, SV TVZ-a ili dekan.
- (4) Najmanje dvaput godišnje, po jedanput u svakom semestru, predsjednik Odbora za kvalitetu TVZ-a saziva konzultativnu opću sjednicu Odbora za kvalitetu TVZ-a sa svrhom rješavanja pitanja ujednačenja postupanja u provođenju zadaća i opsega rada svih odjela TVZ-a.
- (5) U slučaju podijeljenog broja glasova pri glasovanju (glasati se može sa „za“, „protiv“ ili za pojedino pitanje na sjednici – odlučujući je glas predsjednika Odbora za kvalitetu TVZ-a.

Članak 14.

- (1) Odbor za kvalitetu TVZ-a može održati sjednicu i donijeti pravovaljanu odluku u slučaju da je na sjednici više od polovice ukupnog broja članova Odbora za kvalitetu TVZ-a, koji u trenutku glasovanja o odluci i njenog donošenja moraju biti nazočni na glasovanju u prostoriji.
- (2) U slučaju podijeljenog broja glasova, o donošenju odluke odlučuje glas predsjednika Odbora za kvalitetu TVZ-a.
- (3) Glasovanje se obavlja javnim izjašnjavanjem – dizanjem ruke.

Članak 15.

- (1) O radu sjednice vodi se zapisnik.
- (2) Zapisničar je djelatnik Ureda za kvalitetu TVZ-a.

Članak 16.

- (1) Zapisnik sa sjednice Odbora za kvalitetu TVZ-a dostavlja se dekanu.
- (2) Zapisnik sa svim priložima čuva se u arhivi TVZ-a kao dokument trajne vrijednosti.

Članak 17.

- (1) Odbor za kvalitetu TVZ-a može osnovati *ad hoc* radna tijela za obavljanje pojedinih poslova iz svoje nadležnosti.
- (2) Radna tijela imaju najmanje tri člana od kojih jedan mora biti član Odbora za kvalitetu TVZ-a.
- (3) Predsjednika, članove i opseg rada radnih tijela Odbora za kvalitetu TVZ-a imenuje dekan na prijedlog Odbora za kvalitetu TVZ-a.



- (4) U slučaju angažmana osoba izvan TVZ-a potrebno je prethodno pribaviti njihovu pisanu suglasnost za imenovanje u radno tijelo Odbora za kvalitetu TVZ-a.

Članak 18.

(1) Član Odbora za kvalitetu TVZ-a može biti razriješen dužnosti prije isteka mandata na koji je imenovan, ako:

- a) sam zatraži razrješenje;
- b) obrazloženi prijedlog za razrješenje tog člana Odbora za kvalitetu TVZ-a podnese njegov predlagatelj (članak 9.);
- c) nije aktivan u radu, ne prisustvuje sjednicama, ne opravda svoje učestalo izostajanje sa sjednica ili se ne pridržava donesenih odluka Odbora za kvalitetu TVZ-a.

(2) Odluku o razrješenju člana Odbora za kvalitetu TVZ-a na temelju prijedloga prema stavku (1) ovoga članka, donosi SV TVZ-a, koje na istoj sjednici SV TVZ-a imenuje drugog člana Odbora za kvalitetu TVZ-a na mjesto razriješenog člana.

VI. NADLEŽNOST OK

Članak 19.

(1) Odbor za kvalitetu TVZ-a koordinira aktivnosti QTVZ.

Odbor za kvalitetu TVZ-a temeljem naloga SV TVZ provodi planiranje te izrađuje prijedloge odluke o smjernicama i postupcima osiguranja i unaprjeđenja kvalitete.

(2) Odbor za kvalitetu TVZ-a predlaže dekanu i SV TVZ-a, na prijedlog SV odjela, konkretne projekte i aktivnosti te potiče inovacije i razvoj u svrhu osiguranja i unaprjeđenja kvalitete.

(3) Odbor za kvalitetu TVZ-a na prijedlog SV odjela osigurava praćenje djelotvornosti postupka unaprjeđenja kvalitete i nadzire učinkovitost provedbe internih mehanizama za osiguranje i unaprjeđenje kvalitete na TVZ-u, te predlaže SV TVZ-a mjere za ostvarivanje i poboljšanje kvalitete.

(4) Odbor za kvalitetu TVZ-a:

- a) provodi istraživanja razvoja sustava kvalitete u hrvatskom i europskom prostoru visokoga obrazovanja;
- b) ujednačava sadržaj i način provođenja studentske ankete surađuje s drugim veleučilištima, visokim školama, sveučilišnim i izvan sveučilišnim tijelima;
- c) sudjeluje u izradi samoevaluacije TVZ-a i odjela;
- d) izrađuje nacrt pravilnika i priručnika o svom radu i daje prijedlog za izmjene i dopune temeljem prijedloga SV odjela;
- e) razvija indikatore kvalitete;
- f) definira standarde i kriterije kvalitetnog djelovanja TVZ-a;
- g) prikuplja informacije relevantne za upravljanje kvalitetom;
- h) potiče međunarodnu suradnju te stručnu i znanstvenu kompetitivnost;
- i) uključuje studente u programe upravljanja kvalitetom;



- j) potiče suradnju s gospodarstvom i uključuje dionike iz gospodarstva u programe upravljanja kvalitetom;
 - k) osigurava praćenje djelotvornost postupaka i nadzire učinkovitost djelovanja QTVZ;
 - l) provodi analize i prikuplja informacije o kvaliteti od svih ustrojstvenih jedinica TVZ-a;
 - m) obavlja i druge poslove iz svoje nadležnosti.
- (5) Stručne i administrativno-tehničke poslove za potrebe Odbora za kvalitetu TVZ-a obavlja Ured za kvalitetu TVZ-a.

Članak 20.

Odbor za kvalitetu TVZ-a u svom radu surađuje sa svim ustrojstvenim jedinicama TVZ-a, koje Odboru za kvalitetu TVZ-a pružaju svu potrebnu pomoć i podatke koje Odbor za kvalitetu TVZ-a od njih zatraži.

VII. UČINKOVITOST OK

Članak 21.

- (1) Sukladno nadležnostima iz čl. 20 ovog Pravilnika, Odbor za kvalitetu TVZ-a redovito, a najmanje jednom godišnje, podnosi izvješće o svom radu i učinkovitosti djelovanja Stručnom vijeću TVZ-a.
- (2) Izvješće Odbora za kvalitetu TVZ-a prihvaćeno od SV TVZ-a čini sastavni dio kriterija financiranja navedenog u čl. 107. Statuta TVZ-a.

VIII. URED ZA KVALITETU TVZ-A

Članak 22.

Sastav i djelatnost Ureda za kvalitetu TVZ-a određeni su Pravilnikom o ustrojstvu TVZ-a i Pravilnikom o radu Ureda za kvalitetu TVZ-a.

IX. JAVNOST QTVZ

Članak 23.

- (1) Odbor za kvalitetu TVZ-a u suradnji s dekanom i pročelnicima odjela TVZ-a uređuje javnost rada i objavljivanja informacija.
- (2) Odbor za kvalitetu TVZ-a na prijedlog SV odjela utvrđuje karakteristične indikatore kvalitete i organizira njihovo sustavno praćenje, te:
 - a) potiče i organizira stalne rasprave o kvaliteti, širenje kulture kvalitete u akademskoj, profesionalnoj i stručnoj zajednici;
 - b) definira standarde i kriterije kvalitetnog funkcioniranja sastavnica TVZ-a;
 - c) razvija postupke vanjskog i unutarnjeg vrednovanja, metode za istraživanje različitih aspekata kvalitete obrazovanja;



- d) obavlja poslove informiranja kao i prikupljanja informacija od različitih ciljnih populacija (studenta, nastavnika, administrativnog osoblja, rukovoditelja, poslodavaca;
 - e) provodi analize i prikuplja informacije o kvaliteti svih korisnika QTVZ;
 - f) istražuje uzroke nekvalitetnog, neefikasnog i predugog studiranja;
 - g) istražuje uzroke prekida ili promjene studija te odustajanja od studija;
 - h) predlaže mjere za nastavak prekinutog studija i ostvarenje dostupnosti cjeloživotnog obrazovanja;
 - i) uspostavlja sustav unutarnje prosudbe, kao temeljne pretpostavke upravljanja kvalitetom;
 - j) osigurava sakupljanje povratnih informacija od studenata, analizira ih te usmjerava njihove sugestije, prijedloge i kritike;
 - k) potiče i organizira stručno usavršavanje nastavnika i suradnika te rukovodnog i administrativnog osoblja;
- (3) objavljuje zapisnike i ostale javne informacije o radu Odbora za kvalitetu TVZ-a na web stranici TVZ-a, a koje Odbor svojim zaključkom nije izuzeo od objavljivanja zbog mogućeg nastajanja štete ugledu TVZ-a ili njegovih zaposlenika
- (4) Odbor za kvalitetu TVZ-a izrađuje prijedlog politike i strategije razvoja QTVZ.
- (5) Odbor za kvalitetu TVZ-a početkom svake akademske godine izrađuje godišnji plan aktivnosti, kojeg podnosi Stručnom vijeću TVZ-a te djeluje u skladu s planom nakon što ga Stručno vijeće TVZ-a usvoji.

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 24.

- (1) Ovaj Pravilnik donosi SV TVZ-a.
- (2) Izmjene i dopune ovog Pravilnika vrše se na način istovjetan njegovom donošenju.

Članak 25.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu u roku 8 dana od njegovog donošenja.

Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaje vrijediti Pravilnik o kvaliteti od 14. Siječnja 2014. godine, Klasa:602-04/14-05/01 Ur broj:251-375-02-14-2.

Klasa: 602-04/14-05/01

Ur broj: 251-375-06-14-4



DEKANICA

prof. dr. sc. Slavica Čosović Bajić